

GAIMAN (Chubut), 2 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Resolución N° 237/2025;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Resolución mencionada en el visto se procedió a realizar la transferencia desde la Cuenta Corriente Oficial 202136-6 a 202136-1 por la suma de PESOS VEINTICINCO MILLONES (\$ 25.000.000,00) para proceder al pago de haberes;

Que el Artículo 2º establecía la restitución de los fondos a su Cuenta Corriente de origen el día 2 de junio de 2025.-

Que es necesario realizar las correspondientes transferencias entre Cuentas;

**POR ELLO:**


El INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal en su artículo N° 164:

**RESUELVE**

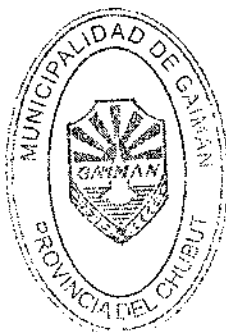
**Artículo 1º.- TRANSFERIR** desde la Cuenta Corriente oficial Banco Chubut 202136-1 a la Cuenta Corriente oficial 202136-6 por la suma de PESOS VEINTICINCO MILLONES (\$ 25.000.000,00).

**Artículo 2º.-** La presente Resolución será refrendada por la señora Secretario de Gobierno. -

**Artículo 3º.- REGÍSTRESE, Comuníquese y Cumplido ARCHÍVESE.-**

**RESOLUCIÓN N° 256 /2025.-**

Claudia G. Bragoli  
A.C. Secretaria de Gobierno  
Municipalidad de Gaiman



DARIO ERNESTO JAMES  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



Gaiman, Chubut. 2 de junio de 2025.-

**VISTO:**

Los fondos existentes en la Cuenta Corriente Oficial N° 202136-3, Banco del Chubut; y

**CONSIDERANDO:**

Que en la mencionada Cuenta Oficial se encuentran disponibles fondos por la suma de PESOS CATORCE MILLONES (\$14.000.000,00) pertenecientes a esta Municipalidad;

Que a fin de preservar el valor de dichos montos resulta conveniente instruir a la constitución de un plazo fijo con el fin de resguardar los mismo;

Que la Carta Orgánica Municipal permite la inversión de fondos en Depósito a Plazo Fijo, lo que habilita el dictado de la Presente;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal en su artículo N° 164:

**RESUELVE**

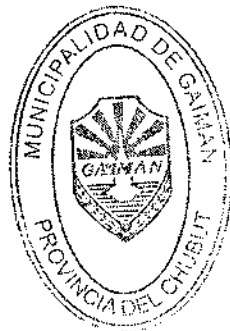
**Artículo 1°.- INSTRUIR** a la Dirección de Hacienda a constituir un Plazo Fijo a treinta (30) días por la suma de PESOS CATORCE MILLONES (\$ 14.000.000,00) de la Cuenta Corriente N° 202136-3, Banco del Chubut. -

**Artículo 2°.-** La presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 3°.- REGÍSTRESE, Comuníquese y Cumplido ARCHÍVESE.-**

**RESOLUCIÓN N° 257 /2025.-**

Claudia G. Bragoli  
A.C. Secretaria de Gobierno  
Municipalidad de Gaiman



  
**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN, (Chubut), 2 de junio de 2025.-

**VISTO:**

El expediente Municipal: N° 022/2024; y

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante el expediente citado en el VISTO, se lleva adelante la Licitación Privada 001/2025;

Que la Municipalidad de Gaiman envió invitación a Empresas, Publicación en medios gráficos y Boletín oficial, para la realización de la obra" MANTENIMIENTO VIAL TRAMA URBANA – 2<sup>da</sup> ETAPA", ubicación Sector Centro – Centro de Gaiman;

Que este Municipio tiene a cargo la Obra con fondos provenientes del Tesoro Provincial y fondos Municipales con un presupuesto oficial de PESOS CIENTO VEINTIOCHO MILLONES SETENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS QUINCE CON 86/100 (\$ 128.076.215,86);

Que, previo a proceder a adjudicar la obra corresponde designar una Comisión de Preadjudicación a fin de proceder al análisis de las ofertas presentadas;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE:**

**Artículo 1º:** **DESIGNAR** a la Comisión de Pre adjudicación para el análisis de las ofertas que serán presentadas, en la Licitación Privada N° 001/2025, las cuales son recepcionadas en mesa de entrada del Palacio Municipal hasta el día 2 de junio de 2025 a las 10:00 hs y posterior acto de apertura el mismo día, a las 10:30 hs,-

**Artículo 2º:** **DESIGNAR** para la conformación de la Comisión de Pre adjudicación al Arq. Daniel Alejandro Momo (DNI: 26.119.085) y Ing. Pablo Telleria (DNI: 23.286.948) y al Dr. Víctor Bezunarteá (DNI: 21.354.386), Asesor Legal de la Municipalidad de Gaiman.-

**Artículo 3º:** La presente Resolución será refrendada por la Secretario de Gobierno.-

**Artículo 4º:** **REGISTRAR** la presente, notificar a los miembros de la comisión y cumplido, ARCHIVARSE.-

**RESOLUCION N° 258/2025.-**

Claudia G. Bragoli

SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPALIDAD DE GAIMAN

MUNICIPALIDAD DE GAIMAN - PROVINCIA DEL CHUBUT - DIRECCIÓN: PLAZA JULIO A. ROSA 6/N

TEL: (0296) 4234444 - FAX: (0296) 4234444 - www.municipalidaddegaiman.gov.ar

  
**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman

GAIMAN, (Chubut), 2 de junio de 2025.-

**VISTO:**

El expediente Municipal: N° 023/2024; y

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante el expediente citado en el VISTO, se lleva adelante la Licitación Privada 002/2025;

Que la Municipalidad de Gaiman envió invitación a Empresas, Publicación en medios gráficos y Boletín oficial, para la realización de la obra " MANTENIMIENTO VIAL TRAMA URBANA – BARRIO LA LOMA", ubicación Gaiman;

Que este Municipio tiene a cargo la Obra con fondos provenientes del Tesoro Provincial y fondos Municipales con un presupuesto oficial de PESOS CIENTO VEINTIOCHO MILLONES SETENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS QUINCE CON 86/100 (\$ 128.076.215,86);

Que, previo a proceder a adjudicar la obra corresponde designar una Comisión de Preadjudicación a fin de proceder al análisis de las ofertas presentadas;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE:**

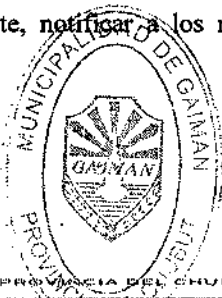
**Artículo 1°:** **DESIGNAR** a la Comisión de Pre adjudicación para el análisis de las ofertas que serán presentadas, en la Licitación Privada N° 002/2025, las cuales son recepcionadas en mesa de entrada del Palacio Municipal hasta el día 2 de junio de 2025 a las 10:00 hs y posterior acto de apertura el mismo día, a las 10:30 hs.-

**Artículo 2°:** **DESIGNAR** para la conformación de la Comisión de Pre adjudicación al Arq. Daniel Alejandro Momo (DNI: 26.119.085) y Ing. Pablo Tellería (DNI: 23.286.948) y al Dr. Victor Bezunartea (DNI: 21.354.386), Asesor Legal de la Municipalidad de Gaiman.-

**Artículo 3°:** La presente Resolución será refrendada por la Secretario de Gobierno.-

**Artículo 4°:** **REGISTRAR** la presente, notificar a los miembros de la comisión y cumplido, ARCHIVARSE.-

**RESOLUCION N° 259/2025.-**



**DARIO ERNESTO JAMES**  
**INTENDENTE**  
Municipalidad de Gaiman





Gaiman, Chubut, 03 de junio de 2025.-

**VISTO**

La nota presentada por el Sr. José Darroman MARTINEZ , la Ordenanza N° 2265/19; y;

**CONSIDERANDO**

Que mediante nota de fecha 2 de junio del 2025, el Señor: José Darroman MARTINEZ DNI: 19.064.462, solicita la correspondiente Habilitación Comercial, para el rubro "*Servicio Público de Transporte de Pasajeros a Través de Automóvil*" (T.P.A) afectada a agencias habilitadas;

Que la Ordenanza N° 2265/19, establece los requisitos para la **HABILITACION DE CHOFERES** para la presentación del Servicio Público de Transporte de Pasajero a Través de Automóvil particular habilitado (T.P.A) lo que se dan por cumplimentados en el presente tramite;

Que, analizado los antecedentes, desde el Departamento de Transito de esta Municipalidad se considera conveniente avanzar en la autorización solicitada;

Que, no existen impedimentos para el otorgamiento de la respectiva habilitación;

**POR ELLO**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN**, en ejercicio de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal en su artículo N° 164;

**RESUELVE**

**Artículo 1°:** OTORGAR la habilitación como chofer al Sr. José Darroman MARTINEZ DNI: 19.064.462, para conducir vehículos habilitados para el rubro de SERVICIO PUBLICO DE TRANSPORTE DE PASAJERO A TRAVES DE AUTOMOVIL EN AGENCIAS HABILITADAS (T.P.A) emitiéndose la respectiva credencial Habilitante, con el alcance del Artículo 13° de la Ordenanza N°2265/19.-

**Artículo 2°.** - La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretario de Gobierno. -

**Artículo 3°:** REGÍSTRESE, comuníquese y cumplido ARCHIVESE. -

**RESOLUCION N° 260 /2025.-**

Claudia G. Bragoli  
A/C Secretaria de Gobierno  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



Gaiman, Chubut 3 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Nota cursada por el Sr. Oscar Rubén FALCON, la Ordenanza N° 317/92, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante nota de fecha 29 de mayo del 2025, El Sr. Oscar Rubén FALCON D.N.I. 21.518.172 solicita la Habilitación Comercial de Transporte de Sustancias Alimenticias

Que la Ordenanza N° 317/92, y su modificatoria 1609/ 11 establecen los requisitos para el trámite de Habilitación comercial;

Que corresponde dar cumplimiento a la Ordenanza mencionada en el párrafo anterior e iniciar un expediente de Habilitación Comercial, "**TRANSPORTE DE SUSTANCIA ALIMENTICIA**", vehículo **Marca: Renault Modelo: Kangoo Tipo: 22- Furgón, Año 2020, Motor: H4MH737Q013679 - Chasis: 8A18SRD04LL157522 Dominio: AE100QX Titular: Oscar Rubén FALCON, D.N.I. N° 21.518.172;**

Que, analizado los antecedentes, desde el Departamento de Transito de esta Municipalidad se considera conveniente avanzar en la autorización solicitada;

Que, no existen impedimentos para el otorgamiento de la respectiva habilitación;

**POR ELLO:**


**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN**, en ejercicio de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica en su artículo N° 164;

**RESUELVE**

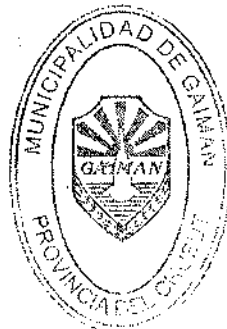
**Artículo 1°:** APROBAR la habilitación comercial N° 1.817 para el rubro **TRANSPORTE DE SUSTANCIA ALIMENTICIA** Vehículo, Marca: **Renault - Modelo: Kangoo Tipo: 22- Furgón - Año 2020 - Motor: H4MH737Q013679 - Chasis: 8A18SRD04LL157522 - Dominio: AE100QX Titular: Oscar Rubén FALCON - D.N.I.: 21.518.172. Domicilio Comercial: Dr. Alfredo Meza Leiz N° 87.-**

**Artículo 2°:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno. -

**Artículo 3°:** REGÍSTRESE, Comuníquese y cumplido ARCHÍVESE. -

**RESOLUCION N°: 261/2025.-**

Claudia G. Bragoli  
A.C. Secretaria de Gobierno  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



Gaiman, Chubut 3 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Nota cursada por el Sr. Oscar Rubén FALCON, la Ordenanza N° 317/92, y;

**CONSIDERANDO:**

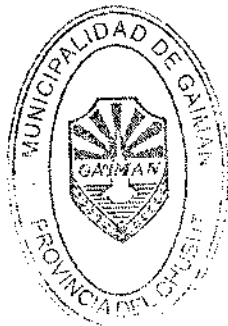
Que mediante nota de fecha 29 de mayo del 2025, El Sr. Oscar Rubén FALCON D.N.I. 21.518.172 solicita la Habilitación Comercial de Transporte de Sustancias Alimenticias

Que la Ordenanza N° 317/92, y su modificatoria 1609/ 11 establecen los requisitos para el trámite de Habilitación comercial;

Que corresponde dar cumplimiento a la Ordenanza mencionada en el párrafo anterior e iniciar un expediente de Habilitación Comercial, "TRANSPORTE DE SUSTANCIA ALIMENTICIA", vehículo. **Marca:** Peugeot **Modelo:** Partner **Tipo:** 22- Furgón 600, Año 2010, **Motor:** 10DBSE0006126 - **Chasis:** 8AE5BKFWFAG530501 **Dominio:** INV393 Titular: Oscar Rubén FALCON, D.N.I. N° 21.518.172, Domicilio Comercial: Dr. Alfredo Meza Leiz N° 87;

Que, analizado los antecedentes, desde el Departamento de Transito de esta Municipalidad se considera conveniente avanzar en la autorización solicitada;

Que, no existen impedimentos para el otorgamiento de la respectiva habilitación;

**POR ELLO:****EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN**, en ejercicio de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica en su artículo N° 164;**RESUELVE****Artículo 1°:** APROBAR la habilitación comercial N° 1.817 para el rubro **TRANSPORTE DE SUSTANCIA ALIMENTICIA** Vehículo, **Marca:** Peugeot - **Modelo:** Partner **Tipo:** 22- Furgón 600 - **Año** 2010 - **Motor:** 10DBSE0006126 - **Chasis:** 8AE5BKFWFAG530501 - **Dominio:** INV393 Titular: Oscar Rubén FALCON - D.N.I.: 21.518.172. Domicilió Comercial: Dr. Alfredo Meza Leiz N° 87.-**Artículo 2°:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno. -**Artículo 3°:** REGÍSTRESE, Comuníquese y cumplido ARCHÍVESE. -**RESOLUCION N°: 263/2025.-**Claudia G. Bragoli  
A/C Secretaria de Gobierno  
Municipalidad de GaimanMARIO FERNESTO JAMES  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman

MUNICIPALIDAD DE GAIMAN- PROVINCIA DEL CHUBUT - DIRECCIÓN: PLAZA JULIO A. ROCA S/N

secretarlegalman@gmail.com TEL 280 4491336 CEL: 280 4039469 f @municipalidadgaiman



GAIMAN (Chubut), 03 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La necesidad de establecer la correspondiente autorización para conducir los vehículos oficiales, por parte de agentes de la Municipalidad de Gaiman, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, las actividades que se realizan en el ámbito Municipal exigen el desplazamiento de una misma unidad vehicular conducida por distintas personas según demande la circunstancia;

Que, de acuerdo a las normativas de tránsito vigentes, es necesario determinar de manera fehaciente las personas autorizadas para conducir cada vehículo perteneciente a la flota de la Municipalidad de Gaiman;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las atribuciones que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE**

**Artículo 1º.-** Autorízase al agente:

- **Néstor Hugo CHEUQUEPAL (DNI 17.615.306) - legajo 1537 - Dirección de Acción Social, -**

La conducción del vehículo de la flota de la Municipalidad de Gaiman, individualizado como:

**RENAUL KANGOO – DOMINIO AC607DD**

**Artículo 2º.-** El agente Municipal que se encontrare conduciendo el vehículo que se le ha asignado en el Artículo 1º de la presente, se obliga a presentar esta Resolución ante controles, toda vez que las autoridades de tránsito actuante así lo requiera, dándose por válida conjuntamente con la cédula verde.-

**Artículo 3º.-** La presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 4º.-** REGÍSTRESE, Comuníquese, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal, y Cumplido ARCHIVESE.-

**RESOLUCION N°: 264/2025-**

Claudia G. Bragoli  
A.C. Secretaria de Gobierno

Municipalidad de Gaiman



  
**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN, (Chubut), 4 de junio de 2025.-

**VISTO:**

Las facultades inherentes al Ejecutivo Municipal previstas en la Ley I N° 74 (ex Ley 1.987), adherida mediante Ordenanza N° 141/84; y,

**CONSIDERANDO:**

Que la agente Sandra Noemí AGUILERA, DNI 33.478.319, legajo 31.717, no registró asistencia a su lugar de trabajo el día de la fecha, de acuerdo a lo informado por su superior y según consta en su tarjeta de asistencia;

Que no se ha presentado justificativo alguno para dicha inasistencia;

Que a ello se refiere la Ley I – N° 74 (ex Ley 1.987) en su Artículo 44 inc. “a” y Artículo 48 inc. I) del Estatuto de la Administración Pública Provincial, al cual esta Municipalidad se encuentra adherido mediante Ordenanza N° 141/84;

Que el artículo 53° de la Ley I – N° 74 (ex Ley 1.987), último párrafo exige como requisito resolución fundada para aplicar sanción disciplinaria;

Que, por lo expuesto, corresponde aplicar la correspondiente sanción disciplinaria;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN**, en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE:**

**Artículo 1°.- APLICAR** a la agente Sandra Noemí AGUILERA, DNI 33.478.319, legajo 31.717, con funciones en la Dirección de Hacienda, **APERIBIMIENTO**, conforme lo dispuesto por el Régimen Disciplinario de la Ley Provincial I – N° 74 (ex 1987), Capítulo III, Artículo 47°, Punto I, Inciso a), adherido por la ORDENANZA N° 141/84.-

**Artículo 2°.-** El Departamento Administrativo, procederá a descontar de los haberes los días no laborados por aplicación del Artículo 1° de la presente, más el Adicional Remunerativo por Asistencia establecido mediante Ordenanza 831/01.-

**Artículo 3°.-** La presente Resolución será refrendada por la Secretaría de Gobierno.-

**Artículo 4°.-** REGÍSTRESE, Notifíquese al Agente, incorpórese al legajo y, cumplido, ARCHÍVESE.-

**RESOLUCION N° 265 /2025.-**

**DARIO ERNESTO JAMES**  
**INTENDENTE**  
Municipalidad de Gaiman



Claudia G. Bergoli  
Secretaría de Gobierno  
Municipalidad de Gaiman



Gaiman, Chubut: 04 Junio de 2025.-

**VISTO:**

La nota presentada por el contribuyente Abel TOLEDO, concesionario de la Agencia Local de la Empresa de Transportes Vía Cargo; y

**CONSIDERANDO:**

Que mediante la citada nota el responsable de la Agencia Vía Cargo (Habilitación Comercial N° 1.702) emplazada en la Avenida Eugenio Tello N° 487 de esta ciudad, solicita la asignación de un estacionamiento exclusivo para clientes y maniobras de carga/descarga de encomiendas de lunes a viernes en el horario comprendido entre 09.00 y 17.00 horas y sábados entre 09.00 a 13.00 horas;

Que la Ordenanza Municipal N° 2152/17 faculta al municipio a otorgar reservas de estacionamiento a entidades públicas, privadas o personas físicas que lo soliciten, siendo el espacio a afectar el equivalente a un módulo de cinco metros, debiendo abonar tributo por 186 módulos de acuerdo a la Ordenanza tarifaria vigente;

Que el informe del Coordinador del Departamento de Tránsito y Transporte indica que es viable la adjudicación del espacio solicitado y que la normativa autoriza ello por el lapso de dos años, lo que brindará seguridad en el tránsito automotor por el sector;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN**, en ejercicio de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal en su artículo N° 164:

**RESUELVE**

**Artículo 1º:** **AUTORIZAR** la asignación de UN Módulo de Estacionamiento Exclusivo al establecimiento comercial "Agencia Vía Cargo Gaiman" – Titular Eliseo Abel TOLEDO (DNI. 23.791.084 - HC N° 1.702, ubicado en Avenida Eugenio Tello N° 487 por el lapso de dos años a partir de la fecha de la presente resolución, conforme autoriza la Ordenanza N° 2152/17, durante los días lunes a viernes de 09.00 a 17.00 horas y sábados de 09.00 a 13.00 horas. -

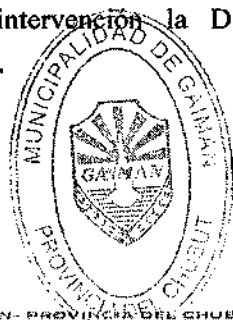
**Artículo 2º:** El Departamento Tránsito y Transporte deberá disponer la colocación de cartelería correspondiente y señalamiento horizontal sobre el cordón cuneta. -

**Artículo 3º:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria a/c de la Secretaría de Gobierno. -

**Artículo 4º:** **REGÍSTRESE**, tome intervención la Dirección de Hacienda Sector Rentas, comuníquese y cumplido **ARCHÍVESE**.-

**RESOLUCION N° 266/2025.-**

Claudia G. Bragoli  
A/C Secretaria de Gobierno  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
**INTENDENTE**  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN, (Chubut) 4 de junio de 2025.-

**VISTO**

La Orden de Pago N° 1895496 de Tesorería General de la Provincia del Chubut.; y,

**CONSIDERANDO**

Que los fondos correspondientes a subsidios Gaiman y Camarones, Juegos Culturales por un importe de PESOS CUATRO MILLONES (\$4.000.000,00), fueron acreditados en la Cuenta Corriente 202136-1;

Que, a los efectos de realizar una Reserva de Fondos Municipales por un plazo de treinta (30) días, es necesario transferir de la Cuenta Corriente Nro. 202136/1 - Banco del Chubut a la Cuenta Corriente Nro. 202136-4 - Banco Chubut, la suma mencionada en el párrafo anterior;

Que, es necesario realizar la presente resolución para concretar el resguardo de fondos de la Municipalidad de Gaiman;

Que, la Carta Orgánica Municipal permite la inversión de dinero en Depósito a Plazo Fijo, lo que habilita el dictado de la presente;

**POR ELLO**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN**, en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE**

**Artículo 1º.- INSTRUIR** a la Dirección de Hacienda a realizar una transferencia bancaria desde la Cuenta Corriente Nro. 202136/1 - Banco del Chubut a la Cuenta Corriente Nro. 202136-4 - Banco Chubut, por una suma de PESOS CUATRO MILLONES (\$4.000.000,00).-

**Artículo 2º.- INSTRUIR** a la Dirección de Hacienda a constituir un Plazo Fijo a treinta (30) días por la suma de PESOS CUATRO MILLONES (\$4.000.000,00), de la Cuenta Corriente Nro. 202136-4- Banco del Chubut.-

**Artículo 3º.-** La presente Resolución será refrendada por la Señora Secretario de Gobierno.-

**Artículo 4º.- REGÍSTRESE**, Comuníquese a la Dirección de Hacienda, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal y Cumplido, ARCHÍVESE.

**RESOLUCION N° 267/2025.-**

Claudia C. Bragoli

A.C. Secretaria de Gobierno

Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
**INTENDENTE**  
Municipalidad de Gaiman



MUNICIPALIDAD DE GAIMAN - PROVINCIA DEL CHUBUT - DIRECCIÓN: PLAZA JULIO A. ROCA S/N

secretariagaiman@gmail.com TEL 280 4491336 CEL: 280 4039469 @f @municipalidadgaiman

Gaiman, Chubut, 6 de junio de 2025.-

**VISTO**

La solicitud de Fortalecimiento de Vinculo efectuada por el Servicio de Protección de Derecho, y;

**CONSIDERANDO**

Que mediante la Nota Nro. 277/2025 SPDG, desde el Servicio de Protección de Derechos, solicitan Fortalecimiento de Vinculo a favor del Sr. Julio Cesar MORALES (D.N.I. 24.012.268);

Que la mencionada solicitud por un importe de Pesos cincuenta mil (\$ 50.000,00) por el termino de seis (6) meses, para cubrir gastos de transporte escolar de su hija Nicole Abigail MORALES;

Que se ha evaluado desde el Servicio de Protección de Derechos según lo establecido por la Ley Provincial III N° 21 en su arts. N° 8 y 12, del Convenio Marco, a través de fondos Especiales para la Protección Integral de la Niñez, Adolescencia y Familia.

**POR ELLO**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN**, en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal en su artículo N° 164°:

**RESUELVE**

**Artículo 1°.- OTORGAR** al Sr. Julio Cesar MORALES (D.N.I. 24.012.268), Fortalecimiento de Vinculo por la suma de Pesos cincuenta mil (\$ 50.000,00) por el termino de seis (6) meses consecutivos, para cubrir gastos de transporte escolar de su hija Nicole Abigail MORALES.-

**Artículo 2°.-** El monto asignado en el artículo primero será otorgado mediante cheque de la Cuenta Corriente 202136-3.-

**Artículo 3°.-** El gasto será imputado a la partida presupuestaria 02.05.01.06.01 "Transferencias al Sector Privado para Financiar Gastos Corrientes-Fondos Especiales Especifico- Salud y Acción social".-

**Artículo 4°.-** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 5°.- REGÍSTRESE**, Comuníquese a la Dirección de Hacienda y Cumplida, ARCHÍVESE.-

**RESOLUCION N° 268 /2025.-**

Claudia G. Bragoli

Sra. Secretaria de Gobierno  
Municipalidad de Gaiman

secretariagalman@gmail.com

**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman

MUNICIPALIDAD DE GAIMAN - PROVINCIA DEL CHUBUT - DIRECCIÓN: PLAZA JULIO A. ROCA S/N

TEL: 280 4401366 CEL: 280 4039469 @municipalidadgaiman

Gaiman, Chubut. 6 de junio de 2025.-

**VISTO:**

Los fondos existentes en la Cuenta Corriente Oficial N° 202136-1, Banco del Chubut, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, en la mencionada Cuenta Oficial se encuentran disponibles fondos por la suma de PESOS CINCUENTA Y SIETE MILLONES (\$ 57.000.000,00) pertenecientes a esta Municipalidad;

Que, a fin de preservar el valor de dichos montos resulta conveniente instruir a la constitución de un plazo fijo con el fin de resguardar los mismos, por un plazo de cincuenta y tres (53) días;

Que, la Carta Orgánica Municipal permite la inversión de fondos en Depósito a Plazo Fijo, lo que habilita el dictado de la Presente;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal en su artículo N° 164:

**RESUELVE**

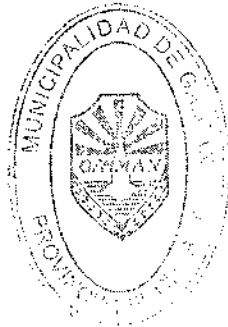
**Artículo 1°.- INSTRUIR** a la Dirección de Hacienda a constituir un Plazo Fijo a cincuenta y tres (53) días por la suma de PESOS CINCUENTA Y SIETE MILLONES (\$ 57.000.000,00) de la Cuenta Corriente Oficial 202136-1. -

**Artículo 2°.-** La presenta Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno. -

**Artículo 3°.- REGÍSTRESE,** Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, ARCHÍVESE.-

**RESOLUCIÓN N° 269 /2025.-**

Claudia C. Bragoli  
A.C. Secretaria de Gobierno  
Municipalidad de Gaiman



  
**DARÍO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



Gaiman, Chubut. 9 de junio de 2025.-

**VISTO:**

Los fondos existentes en la Cuenta Corriente Oficial N° 202136-1, Banco del Chubut, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, en la mencionada Cuenta Oficial se encuentran disponibles fondos por la suma de PESOS VEINTICUATRO MILLONES (\$ 24.000.000,00) pertenecientes a esta Municipalidad;

Que, a fin de preservar el valor de dichos montos resulta conveniente instruir a la constitución de un plazo fijo con el fin de resguardar los mismos, por un plazo de cuarenta y nueve (49) días;

Que, la Carta Orgánica Municipal permite la inversión de fondos en Depósito a Plazo Fijo, lo que habilita el dictado de la Presente;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal en su artículo N° 164;

**RESUELVE**

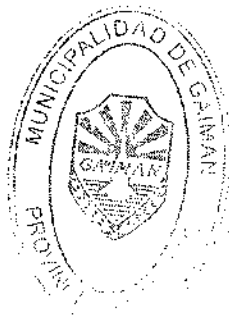
**Artículo 1º.- INSTRUIR** a la Dirección de Hacienda a constituir un Plazo Fijo a cuarenta y nueve (49) días por la suma de PESOS VEINTICUATRO MILLONES (\$ 24.000.000,00) de la Cuenta Corriente Oficial 202136-1. -

**Artículo 2º.-** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno. -

**Artículo 3º.- REGÍSTRESE,** Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, ARCHÍVESE.-

**RESOLUCIÓN N° 270 /2025.-**

Claudia G. Bragoli  
A.C. Secretaria de Gobierno  
Municipalidad de Gaiman



*Dario Ernesto Jami*  
**DARIO ERNESTO JAMI**  
**INTENDENTE**  
Municipalidad de Gaiman





Gaiman, Chubut 9 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Resolución N° 295/2024;

La Nota N° 1480 registro de mesa de entrada de la Municipalidad de Gaiman cursada por la propietario y usufructuaria del inmueble ubicado en Fontana N° 577 de la Ciudad de Gaiman;

El oficio Judicial de fecha 07 de febrero y oficio Judicial de fecha 2 de junio de 2025, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Resolución N°295/2025 se **APROBÓ** la Habilitación Comercial N° 1767 correspondiente a la **RAZON SOCIAL:** Patricia Alejandra, URRUTIA (CUIT 27-21.557.699-5) **DENOMINACIÓN:** CABAÑAS "LOS NIETOS" para el rubro "HOTELES Y HOSPEDAJES 1 ESTRELLA" con **DOMICILIO COMERCIAL:** FONTANA 577.-

Que a través de la Nota N° 1480 registro de mesa de entrada de la Municipalidad de Gaiman, la Sra. Gloria Hebe BRUNT DE MIRANTES (DNI: 4.263.174) y el Sr. Carlos Omar MIRANTES (DNI: 17.379.260), propietarios de cabañas los Nietos, solicitan se otorgue la baja de la Habilitación Comercial de CABAÑAS "LOS NIETOS" para el rubro "HOTELES Y HOSPEDAJES 1 ESTRELLA" con **DOMICILIO COMERCIAL** en FONTANA 577, a nombre de Patricia Alejandra URRUTIA;

Que el oficio Judicial de fecha 07 de febrero de 2025, se notificaba la medida cautelar decretada, en cuanto se establece la prohibición de modificar la situación del giro comercial denominado Cabaña "Los Nietos" legajo 1767 de titularidad de Patricia Alejandra Urrutia CUIT 27-21557699-5;

Que mediante oficio Judicial de fecha 2 de junio de 2025, se notifica el levantamiento de la medida cautelar dictada en autos que dispuso como medida de no innovar la prohibición de modificar la situación del giro comercial denominado Cabaña "Los Nietos";

Que no existe impedimento legal para dar lugar a lo solicitado

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN**, en Ejercicio de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal en su artículo 164º,

**RESUELVE**



MUNICIPALIDAD DE GAIMAN- PROVINCIA DEL CHUBUT - DIRECCIÓN: PLAZA JULIO A. ROCA S/N

secretariagaiman@gmail.com TEL 280 4491396 CEL: 280 4039469 @municipalidadgaiman




**Artículo 1º:** **DAR DE BAJA** la Habilitación Comercial N° 1767 correspondiente a la **RAZON SOCIAL:** Patricia Alejandra, URRUTIA (CUIT 27-21.557.699-5) **DENOMINACIÓN:** CABAÑAS "LOS NIETOS" para el rubro "HOTELES Y HOSPEDAJES 1 ESTRELLA" con **DOMICILIO COMERCIAL:** FONTANA 577.-

**Artículo 2º:** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno. –

**Artículo 3º:** **REGÍSTRESE,** Comuníquese Publíquese en el Boletín Oficial Municipal y Cumplido **ARCHIVASE.-**

**RESOLUCIÓN N° 271 /2025.-**



Claudia G. Bragoli  
A/C Secretaria de Gobierno  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
**INTENDENTE**  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN, (Chubut) 11 de junio de 2025.-

**VISTO**

La nota presentada por la Dirección de Acción Social; y,

**CONSIDERANDO**

Que, mediante la nota con ingreso Nro. 1525/2025, en la Municipalidad de Gaiman, con fecha 10/06/2025, desde la Dirección de Acción Social, solicitan un Fortalecimiento de Vínculo a favor de la Señora Irene Beatriz RETAMAL (D.N.I. 20.235.855);

Que, la Señora Retamal debe solventar la compra de medicación antiartrósica, debido a que no puede acceder a través del sistema de salud pública y no cuenta con recursos para solventar el gasto;

Que, el monto solicitado es de PESOS TREINTA Y DOS MIL (\$ 32.000,00), por única vez;

**POR ELLO**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN**, en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal;

**RESUELVE**

**Artículo 1º.- OTORGAR** a la Señora Irene Beatriz RETAMAL (D.N.I. 20.235.855), por única vez, la suma de PESOS TREINTA Y DOS (\$ 32.000,00) para la compra de medicación antiartrósica.-

**Artículo 2º.-** El gasto demandado será imputado de la Partida Presupuestaria **02.05.01.06.01** "Transferencias al Sec. Priv. p/ Financiar Gastos Ctes. - Fondos Especiales/Específicos - Salud y Acción Social".-

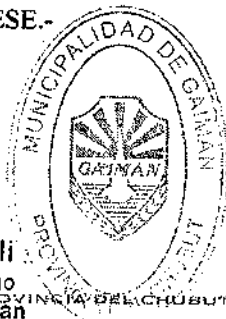
**Artículo 3º.-** El beneficiario deberá rendir el aporte otorgado mediante la presente Resolución, a través de la entrega de copia del recibo respectivo, según las condiciones establecidas por la reglamentación vigente y lo dispuesto por el Tribunal de Cuentas de la Provincia del Chubut.-

**Artículo 4º.-** La presente Resolución será refrendada por la Señora Secretario de Gobierno.-

**Artículo 5º.-** REGÍSTRESE, Comuníquese a la Dirección de Hacienda, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal y Cumplido, ARCHÍVESE.-

**RESOLUCION N° 272/2025.-**

Claudia G. Bragoli  
A.C. Secretaria de Gobierno  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
**INTENDENTE**  
Municipalidad de Gaiman



Gaiman, Chubut. 12 de junio de 2025.-

**VISTO:**

Los fondos existentes en la Cuenta Corriente Oficial N° 202136-3, Banco del Chubut; y

**CONSIDERANDO:**

Que en la mencionada Cuenta Oficial se encuentran disponibles fondos por la suma de PESOS CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL (\$ 4.700.000,00) pertenecientes a esta Municipalidad;

Que a fin de preservar el valor de dichos montos resulta conveniente instruir a la constitución de un plazo fijo con el fin de resguardar los mismo;

Que la Carta Orgánica Municipal permite la inversión de fondos en Depósito a Plazo Fijo, lo que habilita el dictado de la Presente;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal en su artículo N° 164:

**RESUELVE**

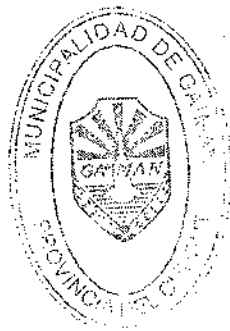
**Artículo 1°.- INSTRUIR** a la Dirección de Hacienda a constituir un Plazo Fijo a treinta (30) días por la suma de PESOS CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL (\$ 4.700.000,00) de la Cuenta Corriente N° 202136-3, Banco del Chubut. -

**Artículo 2°.-** La presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 3°.- REGÍSTRESE, Comuníquese y Cumplido ARCHÍVESE.-**

**RESOLUCIÓN N° 273 /2025.-**

Claudia G. Bragoli  
A.C. Secretaria de Gobierno  
Municipalidad de Gaiman

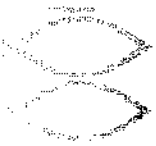


  
**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



MUNICIPALIDAD DE GAIMAN - PROVINCIA DEL CHUBUT - DIRECCION: PLAZA JULIO A. ROCA S/N

secretariagalman@gmail.com TEL 280 4491836 CEL: 280 4039469 @municipalidadgalman



Gaiman, Chubut. 12 de junio de 2025.-

**VISTO:**

Los fondos existentes en la Cuenta Corriente Oficial N° 202136-4, Banco del Chubut; y

**CONSIDERANDO:**

Que en la mencionada Cuenta Oficial se encuentran disponibles fondos por la suma de PESOS CINCO MILLONES NOVECIENTOS MIL (\$ 5.900.000,00) pertenecientes a esta Municipalidad;

Que a fin de preservar el valor de dichos montos resulta conveniente instruir a la constitución de un plazo fijo con el fin de resguardar los mismo;

Que la Carta Orgánica Municipal permite la inversión de fondos en Depósito a Plazo Fijo, lo que habilita el dictado de la Presente;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal en su artículo N° 164:

**RESUELVE**

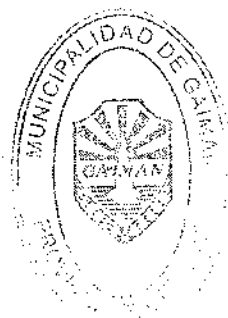
**Artículo 1°.- INSTRUIR** a la Dirección de Hacienda a constituir un Plazo Fijo a treinta (30) días por la suma de PESOS CINCO MILLONES NOVECIENTOS MIL (\$ 5.900.000,00) de la Cuenta Corriente N° 202136-4, Banco del Chubut. -

**Artículo 2°.-** La presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 3°.- REGÍSTRESE, Comuníquese y Cumplido ARCHÍVESE.-**

**RESOLUCIÓN N° 274 /2025.-**

Claudia G. Bragoli  
A.C. Secretaria de Gobierno  
Municipalidad de Gaiman



  
**DARIO ERNESTO JAMES**  
**INTENDENTE**  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN (Chubut), 12 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Nota cursada por la Sr, OJEDA DIELA SILVINA SOLEDAD y la Ordenanza 317/92, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota de fecha 10 de junio de 2025, OJEDA DIELA SILVINA SOLEDAD – DNI 32.245.507 solicita la habilitación del local comercial, sito en calle ALMIRANTE.BROWN N° 482- de este Ejido Municipal;

Que la Ordenanza 317/92, en su artículo 12°, establece los requisitos para el trámite de Habilidadación Comercial;

Que corresponde dar cumplimiento a la Ordenanza mencionada en el párrafo anterior e iniciar un expediente de habilitación para el rubro “PANADERIAS Y FACTURERIAS ARTESANAL CON VENTA AL PUBLICO”, Denominación: “LA CASA DE PAN”, propiedad de OJEDA DIELA SILVINA SOLEDAD – DNI 32,245.507;

Que se ha cumplimentado el artículo 12° de la Ordenanza 317/92 y lo dispuesto en la Resolución N° 308/11, donde se deduce que de acuerdo a lo informado por LA ASOCIACION BOMBEROS VOLUNTARIOS DE GAIMAN, el local cuenta con las medidas básicas contra incendio y evacuación;

Que, analizado el expediente en cuestión, no se observan impedimentos para el otorgamiento de una nueva Habilidadación Comercial del Local;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN**, en Ejercicio de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal

**RESUELVE**

**Artículo 1°:** **APROBAR** la Habilidadación Comercial N° 1807, correspondiente a la **RAZON SOCIAL:** OJEDA DIELA SILVINA SOLEDAD **DENOMINACIÓN:** “LA CASA DE PAN”, para el rubro “PANADERIAS Y FACTURERIAS ARTESANAL CON VENTA AL PUBLICO” con **DOMICILIO COMERCIAL:** ALMIRANTE BROWN N°482.-

**Artículo 2°:** La presente Resolución será refrendada por la Secretaria de Gobierno. -

**Artículo 3°:** **REGÍSTRASE**, Comuníquese y Cumplido **ARCHIVASE**. -

**RESOLUCION N°: 275 /2025.-**

Claudia G. Bragoli  
A.C. Secretaria de Gobierno  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
**INTENDENTE**  
Municipalidad de Gaiman



**VISTO:**

La nota cursada por el Sr. Felipe Glyn IRIANNI (D.N.I 36.453.018) y la Ordenanza Nro. 317/92 y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota de fecha 6 de junio de 2025, – Felipe Glyn IRIANNI DNI 36.453.018, solicita habilitación del local comercial, sito en calle 9 de Julio N°111. - de este Ejido Municipal;

Que la Ordenanza 317/92, en su artículo 12°, establece los requisitos para el trámite de Habilitación Comercial;

Que corresponde dar cumplimiento a la Ordenanza mencionada en el párrafo anterior e iniciar un expediente de habilitación para el rubro: "INMOBILIARIAS, GESTORÍAS, AGENCIAS COMERCIALES, MARTILLEROS, COMISIONES Y REPRESENTACIONES, ESTUDIOS, CONTABLES, ETC" Denominación: "CWM" Propiedad de Sr. Felipe Glyn IRIANNI- (CUIT 20-36.453.018-9)

Que se ha cumplimentado el artículo 12° de la Ordenanza 317/92 y lo dispuesto en la **Resolución N° 308/11**, donde se deduce que de acuerdo a lo informado por **LA ASOCIACION BOMBEROS VOLUNTARIOS DE GAIMAN**, el local cuenta con las medidas básicas contra incendio y evacuación;

Que, analizado el expediente en cuestión, no se observan impedimentos para el otorgamiento de una nueva Habilitación Comercial del Local;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN**, en Ejercicio de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal.

**RESUELVE**

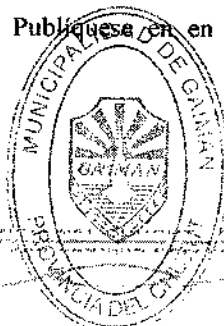
**Artículo 1°:** APROBAR la Habilitación Comercial N°1818, correspondiente a la **RAZON SOCIAL:** FELIPE GLYN IRIANNI **DENOMINACIÓN:** "GWM", para el rubro "INMOBILIARIAS, GESTORÍAS, AGENCIAS COMERCIALES, MARTILLEROS, COMISIONES Y REPRESENTACIONES, ESTUDIOS CONTABLES, ETC" con **DOMICILIO COMERCIAL:** 9 DE JULIO N°111.

**Artículo 2°:** La presente Resolución será refrendada por la Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 3°:** REGÍSTRESE, Comuníquese, Publíquese en en Boletín Oficial Municipal Cumplido ARCHIVESE.-

**RESOLUCION N°: 276 /2025.-**

Claudia G. Bragotti  
A/C Secretaria de Gobierno  
Municipalidad de Gaiman



DARIO ERNESTO JAMES  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman

GAIMAN (Chubut), 13 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Resolución N° 0479/2025 P-CHDSEM, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Resolución mencionada en el Visto se otorga subsidio a la Municipalidad de Gaiman, para ser destinados a la institución denominada "Club Argentinos del Sur" a fin de cubrir los gastos de combustible y costos operativos que demande el traslado del seleccionado de Fútbol representativo de dicho club; atento su participación en el Torneo Nacional de Selecciones Zona Sur,

Que, el torneo Nacional se llevará a cabo en la localidad de Trevelin, del 15 al 21 de junio del 2025;

Que, el ingreso de pesos trescientos cincuenta mil (\$ 350.000,00) se produjo en la Cuenta Corriente N° 202136-1 el día 13 de junio y deberá ser transferido al Club Argentinos del Sur dentro de los treinta (30) días y deberá ser rendido ante el Tribunal de Cuenta dentro de los sesenta (60) días de invertido;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE**

**Artículo 1°.- OTORGAR** subsidio al "Club Argentinos del Sur" por un importe de pesos trescientos cincuenta mil (\$ 350.000,00) para cubrir gastos de combustible y costos operativos en la participación del torneo Nacional de Selecciones de Fútbol Zona Sur. -

**Artículo 2°.-** El libramiento del subsidio otorgado en el artículo 1° de la presente se realizará mediante cheque desde la Cuenta Corriente 202136-1 a nombre del Club Argentinos del Sur".-

**Artículo 3°.-** El presente subsidio deberá ser rendido dentro de los treinta (30) días de otorgado con comprobantes de acuerdo a las normas vigentes de AFIP.-

**Artículo 4°.-** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 5°.- REGÍSTRESE,** Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, ARCHÍVESE.-

**RESOLUCIÓN N° 277 /2025 -**

Claudia G. Bragoli

Secretaria de Gobierno  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN (Chubut), 18 de junio de 2025,-

**VISTO:**

La necesidad de establecer la correspondiente autorización para conducir los vehículos oficiales, por parte de agentes de la Municipalidad de Gaiman, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, las actividades que se realizan en el ámbito Municipal exigen el desplazamiento de una misma unidad vehicular conducida por distintas personas según demande la circunstancia;

Que, de acuerdo a las normativas de tránsito vigentes, es necesario determinar de manera fehaciente las personas autorizadas para conducir cada vehículo perteneciente a la flota de la Municipalidad de Gaiman;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las atribuciones que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE**

**Artículo 1º.-** Autorízase al agente:

- **Alejandro Rolando MELLAO (DNI 33.771.328).** -

La conducción del vehículo de la flota de la Municipalidad de Gaiman, individualizado como:

**VW Cross Fox – DOMINIO FML095**

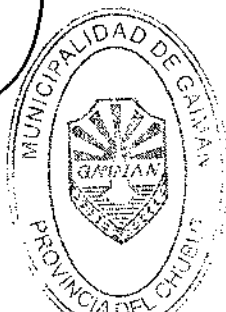
**Artículo 2º.-** El agente Municipal que se encontrare conduciendo el vehículo que se le ha asignado en el Artículo 1º de la presente, se obliga a presentar esta Resolución ante controles, toda vez que las autoridades de tránsito actuante así lo requiera, dándose por válida conjuntamente con la cédula verde.-

**Artículo 3º.-** La presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 4º.-** REGÍSTRESE, Comuníquese, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal, y Cumplido ARCHIVESE.

**RESOLUCION Nº 218/2025**

**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



Gaiman, Chubut, 23 de junio de 2025.-

**VISTO**

La nota presentada por la Sra. Silvana Raquel AYALA, la Ordenanza N° 2265/19; y;

**CONSIDERANDO**

Que mediante nota de fecha 23 de junio del 2025, la Señora Silvana Raquel AYALA DNI: 25.583.669, solicita la correspondiente Habilitación Comercial, para el rubro "Servicio Público de Transporte de Pasajeros a Través de Automóvil" (T.P.A) afectada a agencias habilitadas;

Que la Ordenanza N° 2265/19, establece los requisitos para la **HABILITACION DE CHOFERES** para la presentación del Servicio Público de Transporte de Pasajero a Través de Automóvil particular habilitado (T.P.A) lo que se dan por cumplimentados en el presente tramite;

Que, analizado los antecedentes, desde el Departamento de Transito de esta Municipalidad se considera conveniente avanzar en la autorización solicitada;

Que, no existen impedimentos para el otorgamiento de la respectiva habilitación;

**FOR ELLO**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN**, en ejercicio de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal en su artículo N° 164;

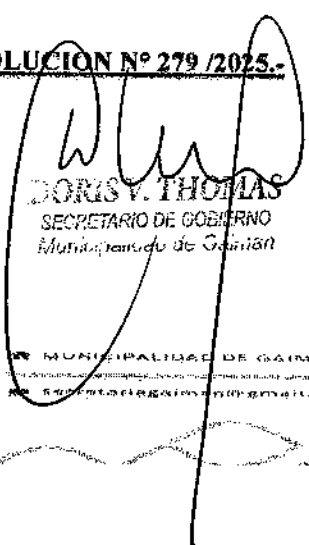
**RESUELVE**

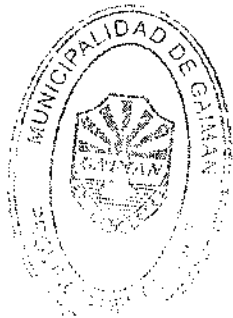
**Artículo 1º:** OTORGAR la habilitación como chofer a la Sra. Silvana Raquel AYALA DNI: 25.583.669, para conducir vehículos habilitados para el rubro de SERVICIO PUBLICO DE TRANSPORTE DE PASAJERO A TRAVES DE AUTOMOVIL EN AGENCIAS HABILITADAS (T.P.A) emitiéndose la respectiva credencial Habilitante, con el alcance del Artículo 13º de la Ordenanza N°2265/19.-

**Artículo 2º.** - La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretario de Gobierno. -

**Artículo 3º:** REGÍSTRESE, comuníquese y cumplido ARCHIVASE. -

**RESOLUCION N° 279 /2025.-**

  
**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



  
**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman





Gaiman, Chubut 23 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Nota N° 115/2025 presentada por la Directora de Deporte de la Municipalidad de Gaiman, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, desde la Dirección de Deporte, solicitan aporte económico para la atleta de Gaiman, Adriana Elizabeth MILLAGUALA DNI: 32.649.821, quien representara a Gaiman en el evento deportivo Destino Madryn, en la modalidad de 50 km;

Que el mismo se llevará a cabo el día 7 de septiembre del corriente año;

Que, el aporte económico solicitado es de tres (3) cuotas una primer cuota de pesos doscientos veinte mil (\$ 220.000,00) en el mes de junio, pesos ciento cincuenta mil (\$ 150.000,00) en el mes de julio y pesos ciento cincuenta mil (\$ 150.000,00) en el mes de agosto, destinados a gastos de indumentaria y suplementos deportivos;

Que se cuenta con partida presupuestaria para atender la erogación;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal en su artículo N° 164°:

**RESUELVE**

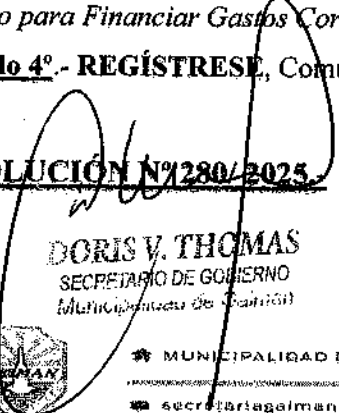
**Artículo 1°.- OTORGAR** a la Sra. Adriana Elizabeth MILLAGUALA DNI: 32.649.821, aporte económico en tres (3) cuotas, la primera en el mes de junio por el importe de pesos doscientos veinte mil (\$ 220.000,00), en el mes de julio por pesos ciento cincuenta mil (\$ 150.000,00) y en el mes de agosto de pesos ciento cincuenta mil (\$ 150.000,00), destinados a gastos de indumentaria y suplementos deportivos;

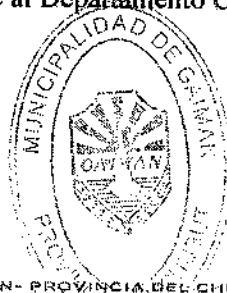
**Artículo 2°.-** La beneficiaria deberá rendir el aporte otorgado, mediante la entrega de comprobantes. -

**Artículo 3°.-** El gasto será imputado a la partida presupuestaria 02. 05.01.01.03 *Transferencias al Sector Privado para Financiar Gastos Corrientes- Subsidios – Deporte y Recreación.* -

**Artículo 4°.- REGÍSTRESE,** Comuníquese al Departamento Contable y Cumplido ARCHÍVESE. -

**RESOLUCIÓN N° 280/2025**

  
**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



  
**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman





## Modificación Presupuestaria

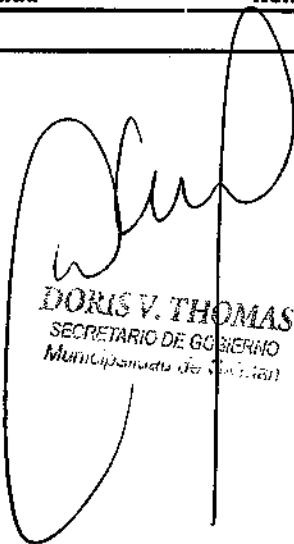
<b>Año:</b>	2025	<b>Orden:</b>	19	<b>Fecha:</b>	24/06/2025	<b>Estado:</b>	Aprobada
<b>Detalle:</b>	Incremento Partida Area Juventud						
<b>Dispositivo:</b>	Resolución	<b>Fecha:</b>	24/06/2025	<b>Numero:</b>	281-2025		
<b>Expediente:</b>	000281/2025	<b>Tipo:</b>	Modificación				
<b>Observación:</b>	En el transcurso del año se designo a Jennifer Mac Burney a cargo del Área y esto trajo acarreado la necesidad de imputar en la partida necesidades propias de las tareas desarrolladas. Cuestión que no fue programada ni informada al elaborar el Presupuesto 2025.						

### Modificaciones Gasto

Partida	Nombre	Definitivo	Amplia	Desafecta	Final
2.3.9.10	Otros Servicios - Unidad de Empleo	12.152.000,00	0,00	2.000.000,00	10.152.000,00
2.3.9.12	Otros Servicios - Área Juventud	3.170.975,00	2.000.000,00	0,00	5.170.975,00
<b>Totales:</b>		<b>15.322.975,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>15.322.975,00</b>

### Modificaciones Ingreso

Partida	Nombre	Asignado	Amplia	Desafecta	Final
No hay resultados					
<b>Totales:</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

  
**DORIS V. THOMAS**  
 SECRETARIO DE GOBIERNO  
 Municipalidad de Gaiman



  
**DARIO ERNESTO JAMES**  
 INTENDENTE  
 Municipalidad de Gaiman

GAIMAN (Chubut), 25 de junio de 2025.-

**VISTO:**

El Proyecto de Obra "Mantenimiento Vial Trama Urbana - 2<sup>da</sup> Etapa - Zona Centro Gaiman"; Resolución N° 163/2025 y Resolución N° 258/2025, y ;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Resolución N° 163/2025, se aprobó los pliegos y el llamado a Licitación Privada 01/2025 para la Obra "Mantenimiento Vial Trama Urbana - 2<sup>da</sup> Etapa - Zona Centro Gaiman" con un presupuesto oficial de PESOS CIENTO VEINTIOCHO MILLONES SETENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS QUINCE CON OCHENTA Y SEIS CENTAVOS (\$ 128.076.215,86), con un plazo de ejecución de Obra de noventa (90) días corridos;

Que se realizó el llamado a Licitación mediante Publicación en medios gráficos y Boletín Oficial, como así también se envió las invitaciones a las Empresas: DIHERCO S.R.L, VILLEGAS CONSTRUCCIONES S.R.L, SUMA S.R.L, L.A.L.S.A y SUDELCO S.A;

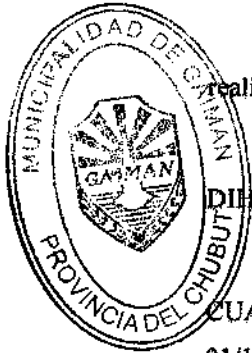
Que, para la presente Licitación se fijó fecha de apertura de ofertas el día 02 de junio de 2025 a las 10:30 hs.;

Que mediante Resolución N° 258/2025, se designó a la Comisión de Pre adjudicación para realizar el análisis de las ofertas;

Que para la apertura fijada se recibieron dos (2) sobres cuyos oferentes fueron las firmas DIHERCO S.R.L y L.A.L S. A;

Que la oferta presentada por la empresa DIHERCO SRL: PESOS CIENTO CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CATORCE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y UNO CON 01/100 (\$144.614.881,01) (mes base mayo 2025), esto es **12.91% superior al presupuesto oficial** (mes base diciembre 2024) y LAL SA: PESOS CIENTO CUARENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO CON 78/100 (\$149.683.358,78), (mes base mayo 2025), esto es **16.87% superior al presupuesto oficial** (mes base diciembre 2024);

Que así mismo el valor ofertado por la empresa DIHERCO SRL es aceptable y se corresponde con los valores de mercado actuales;



Que se puede determinar que el presupuesto ofertado por la Empresa DIHERCO SRL para la Licitación Privada N° 001/2025 es la más conveniente, puesto que es un 3.39% menor al presupuestado por la Empresa L.A.L S. A;

Que la comisión de Pre adjudicación verifico que la documentación presentada por el oferente se ajustó a lo solicitado en la invitación;

Que la diferencia entre los fondos destinados a la obra mencionada y el Presupuesto ofertado por la Empresa DIHERCO SRL, serán afrontados con fondos Municipales;

Que a fin de adjudicar la obra a la Empresa DIHERCO SRL es necesario el dictado de la presente;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal;

**RESUELVE**

**Artículo 1°.- ADJUDICAR** la Licitación Privada N° 001/2025, a la Empresa DIHERCO SRL para la realización de la Obra "Mantenimiento Vial Trama Urbana – 2<sup>da</sup> Etapa – Zona Centro Gaiman " por un importe de PESOS CIENTO CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CATORCE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y UNO CON 01/100 (\$ 144.614.881.01). -

**Artículo 2°.-** Los fondos para la realización de la obra adjudicada en el artículo 1° se realizará con fondos provenientes del Tesoro Provincial por la suma de PESOS CIENTO VEINTIOCHO MILLONES SETENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS QUINCE CON 86/100 (\$ 128.076.215,86) y con fondos Municipales se afrontará la suma de PESOS DIECISEIS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO CON 15/100 (\$16.538.665,15). -

**Artículo 3°.-** La Obra "Mantenimiento Vial Trama Urbana – Barrio La Loma - Gaiman" será imputada en la Partida Presupuestaria 02-04-05-02-17-05 Bienes de Uso – Construcciones – Construcciones en Bienes Públicos – Pavimentación Urbana – Aconc, mejoras Pavimentación, Bacheo y juntas. -

**Artículo 4°.-** La presente Resolución será refrendada por la Secretario de Gobierno. -

**Artículo 5°.- REGÍSTRESE,** Comuníquese al Departamento Contable y Cumplido ARCHÍVESE. -

**RESOLUCIÓN N° 1287/2025.-**

**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



Gaiman, Chubut. 25 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Ordenanza N° 2642/2024 que ratifica en todos sus términos el Convenio celebrado entre la Municipalidad de Gaiman y el Gobierno de la Provincia del Chubut;

**CONSIDERANDO:**

Que el convenio celebrado entre la Municipalidad de Gaiman y el Gobierno de la Provincia del Chubut en su Clausula primero tiene como objeto fortalecer la cooperación mutua entre la Provincia y el Municipio en tareas de control y regulación del tránsito vehicular, controles de alcoholemias, como así también en tareas de prevención en la accidentología vial;

Que el inciso b) establece que el Municipio deberá transferir del 5 al 15 de cada mes, el cincuenta por ciento (50%) del total de las sumas que por cualquier concepto perciban de actas de infracción;

Que el día 20 de mayo 2025 desde el Ministerio de Seguridad y Justicia nos informan el número de cuenta Recaudadora, Cuenta Corriente Provincial N° 203575/4, CBU 0830021807002035750047;

Que en la actualidad no se cuenta con partida presupuestaria de egresos para solucionar lo expuesto precedentemente, es por ello que el Departamento Ejecutivo Municipal procederá a realizar el desembolso aplicando el gasto a la partida presupuestaria 3-10-1 *Otros Servicios no Personales sin discriminar*;

Que, desde la ratificación del convenio hasta la fecha, el importe ingresado a la cuenta corriente municipal 202136-9, asciende a la suma de Pesos, dieciocho millones setecientos treinta y un mil setecientos noventa y tres con treinta y nueve centavos (\$ 18.731.793,39), multas realizadas por APSV, y Pesos seis millones seiscientos noventa y cinco mil cientos dieciocho con cuarenta y cinco centavos (\$ 6.695.118,45) las realizadas por policía;

Que corresponde transferir el cincuenta por ciento (50%) del total de las multas, siendo pesos doce millones setecientos trece mil cuatrocientos cincuenta y cinco con noventa y dos centavos (\$ 12.713.455,92);



**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica en su artículo N° 164°,

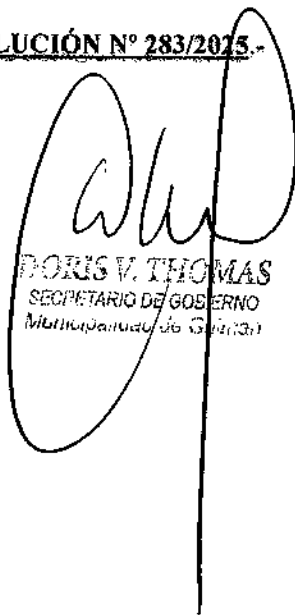
**RESUELVE**

**Artículo 1°.- AUTORIZAR** a la Dirección de Hacienda a realizar el correspondiente desembolso de la cuenta 202136-9 por un importe de Pesos doce millones setecientos trece mil cuatrocientos cincuenta y cinco con noventa y dos centavos (\$ 12.713.455,92) a la Cuenta Corriente Provincial N° 203575/4, CBU 0830021807002035750047.-

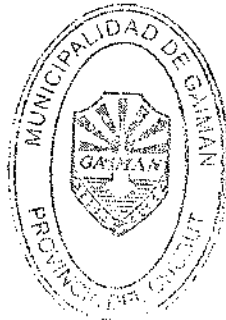
**Artículo 2°.- IMPUTAR** el gasto a la partida presupuestaria 3-10-1 *Otros Servicios no Personales sin discriminar.* -

**Artículo 3°.- REGÍSTRESE,** Comuníquese al Departamento Contable, y cumplido ARCHÍVESE.-

**RESOLUCIÓN N° 283/2023.-**



**BORIS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN, (Chubut), 25 de junio de 2025.-

**VISTO:**

Los contratos de servicios suscriptos entre esta Municipalidad y distintos proveedores de la esta Municipalidad; y,

**CONSIDERANDO:**

Que existen servicios, obras y tareas de carácter temporario y eventual que son necesarios satisfacer de forma eficiente las diversas demandas y requerimientos de la sociedad;

Que los contratos mencionados en el visto fueron suscriptos oportunamente para atender estas necesidades, las cuales subsisten al día de la fecha;

Que el vencimiento del plazo de dicho contrato operará el día 30 de junio próximo;

Que existen nuevas necesidades que son necesarias atender de forma inmediata;

Que no existe impedimento legal ni formal para efectuar lo solicitado;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN**, en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

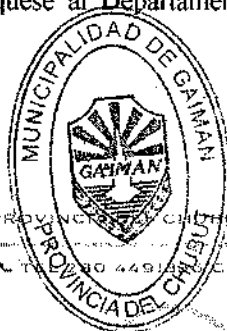
**RESUELVE:**

**Artículo 1º.- SUSCRIBIR** con los proveedores de la nómina en el ANEXO I de la presente, el correspondiente contrato de servicios generales de acuerdo a efectos de establecer condiciones particulares y derechos y obligaciones de las partes, por los plazos que se establecen.-

**Artículo 2º.- SUSCRIBIR** con los proveedores de la nómina en el ANEXO II de la presente, el correspondiente contrato de servicios con los profesiones pertenecientes al Equipo de Trabajo Interdisciplinario del Servicio de Protección de Derechos de Gaiman a efectos de establecer condiciones particulares y derechos y obligaciones de las partes, por los plazos que se establecen.-

**Artículo 3º.-** La presente Resolución será refrendada por la Secretaría de Gobierno de la Municipalidad de Gaiman.-

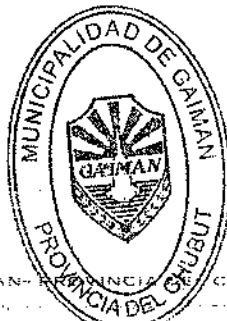
**Artículo 4º.- REGISTRESE**, Comuníquese al Departamento de Personal, notifíquese a los interesados y cumplido, ARCHIVESE.-

**RESOLUCION N° 284/2025.-****DORIS V. THOMAS**SECRETARÍA DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman

**ANEXO I**
**Contratos de servicios generales**
**RESOLUCION N° 284/2025.-**

Apellido	Nombre	CUIT	Dependencia	Plazo contractual
AGUIRRE	Vanesa Loreley	27-29820245-5	Dir. de Cultura	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
AGUIRRE	Vanesa Loreley	27-29820245-5	Dir. de Cultura	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
AMILIVIA	Analia Del Carmen	23-33611168-4	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
ARANA	Maria Del Valle	27-23392855-6	Dir. de Producción	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
ARENAS	Damaris Elizabeth	27-39585580-3	Dir. de Juventud	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
AREVALO	Facundo Nahuel	20-43004582-3	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
ASSEF	Agustín	20-37937044-7	Dir. de Turismo	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
ASTUDILLO	Silvana Vanesa	27-32084919-0	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
AVENDAÑO	Guillermo Andres	20-39440427-7	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
AYBAR	Tanya Judith	27-32927701-7	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
BARRA	Pedro Pablo	20-21355709-3	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
BARRIA	Leonardo Jesus	24-37147499-0	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
BASUALDO	Juan	20-38711501-4	Dir. de Turismo	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
BAUSELA	Juliana	27-38800956-5	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
BERMUDEZ	Jose Emiliano	20-34293147-3	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
BEZUNARTEA	Victor Fernando	20-21354386-6	Dir. de Hacienda	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
BRITOS	Rode Soledad	27-34621969-1	Dir. de Producción	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
CALFUPAN	Javier Ceferino	20-38711506-5	Dir. de Cultura	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
CASTRO TOVAL	Kevyn Leonel	20-42408190-7	Dir. de Producción	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
CATALAN	Fabrizio Andres	20-32893024-3	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
CICCIA JONES	Julietta	27-29244812-6	Dir. de Producción	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
COLINACUL	Antonio Carlos	20-13463065-6	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/07/2025
COLINACUL	Carlos Antonio	20-43826362-5	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
CORTES	Luis Alfredo	20-32650299-6	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
CUETO	Alejandro German	20-40871902-0	Dir. de Producción	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
DALLASTA	Giuliana Fiorella	27-34652984-4	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
DIAZ MONTIEL	Micaela Alejandra	27-40208501-6	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
ECHEGOY	Daiana Alejandra	27-35277112-6	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
ELGORRIAGA	Camila Betén	27-51091591-2	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
ESPINOSA	Luis Alejandro	23-38711512-9	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025

**DORIS V. THOMAS**  
 SECRETARIO DE GOBIERNO  
 Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
 INTENDENTE  
 Municipalidad de Gaiman

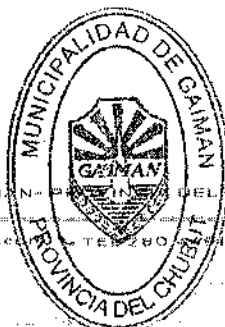


**ANEXO I (Continuación)**  
**Contratos de servicios generales**  
**RESOLUCION N° 284/2025.-**

Apellido	Nombre	CUIT	Dependencia	Plazo contractual
EVANS	Dario Alejandro	20-40871855-5	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
EVANS EVANS	Iestyn Nestor	20-44850386-1	Dir. de Cultura	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
FALCON	Wanda Ruth	27-34621996-9	Dir. de Deportes	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
FALCON	Ayrton Samuel	20-40207481-8	Dpto. de Tránsito y Transporte	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
FIGUEROA	Marcos Gaston	20-33771347-6	Dir. de Deportes	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
FRANCO	Débora Solange	27-35603910-1	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
GAETTI	Gabriela Natalia	27-26108308-1	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
GARCIA	Gaspar Hugo	20-38806797-8	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
GONZALEZ	Naara Ailén	23-38806728-4	Dir. de Deportes	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
GRELA	Claudia Leonor	27-22252869-6	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
GRIFFITHS	Guillermo	20-36453093-6	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
GUERREÑO	Iara	27-43868774-8	Dpto. de Tránsito y Transporte	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
HUENTECOY	Natalia Gabriela	27-34621986-1	Dir. de Producción	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
HUILIPAN	Jorge Antonio	20-29244811-3	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
JAMIESON	Laura Lorena	27-41861807-3	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
LA TORRE AGÜERO	Candela María	27-37149030-8	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
LARROSA	Sabrina Ayelen	27-40871939-4	Dir. de Turismo	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
MALDONADO	Mauricio Orlando	20-31992029-4	Dir. de Hacienda	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
MANQUIN	Denis Mayco	20-37150806-7	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
MASSIMI	Pedro Ruben	20-42414040-7	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
MELLAO	Tamara Andrea	27-40207480-4	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
MILLATRUZ	Franco Ramiro	20-42699773-9	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
MILLATRUZ	Carina Esther	27-31312891-7	Dir. de Producción	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
PALLONI	Leila Lucía	27-32084998-0	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
PAREDES	Rodolfo Daniel	20-31636709-8	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
PASO	Ivana Pamela	27-30596954-6	Dir. de Producción	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
PUHL	Yamila Mariel	27-39054018-9	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
REYES	Erik Jose	20-40207488-5	Dir. de Deportes	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
REYNOSO	Noelia Johanna	27-31958950-9	Dpto. de Tránsito y Transporte	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
ROZAS	Abner Hernan	20-41608287-2	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025

**DORIS V. THOMAS**  
 SECRETARIO DE GOBIERNO  
 Municipalidad de Gaiman

**DARIO ERNESTO JAMES**  
 INTENDENTE  
 Municipalidad de Gaiman

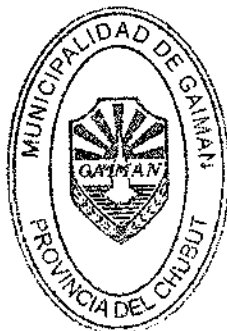


**ANEXO I (Continuación)**  
**Contratos de servicios generales**  
**RESOLUCION N° 284/2025.-**

Apellido	Nombre	CUIT	Dependencia	Plazo contractual
SAAVEDRA REY	María de los Ángeles	27-22336247-3	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
SAIGG	Leonardo	23-20589529-9	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
SAN PEDRO	Mauro Gaspar	20-35383601-4	Dir. de Hacienda	Del 01/07/2025 al 15/07/2025
SORIA	Rubén Darío	20-23805940-3	Dir. de Hacienda	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
SOSA	Juan Manuel	20-36453028-6	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
SOTO	Diana Sofía	27-36052539-8	Dir. de Turismo	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
TELLERÍA	Pablo Raúl	2-023286948-9	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
TERRON	Daniela Maribel	27-40871911-4	Dir. de Producción	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
TERRON	Jean Carlos	20-44850336-5	Dir. de Producción	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
TOLOSA	Alicia America	27-26344716-1	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
VARGAS	Ciriaco Nazario Dalio	20-20094907-3	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
VARSÍ	Julián Ezequiel	20-43048917-9	Dir. de Hacienda	Del 14/07/2025 al 31/12/2025
VAZQUEZ PONCE DE LEON	Emiliano	20-25582114-9	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
VAZQUEZ SOSA	Crisanto	20-17643826-7	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
VELAZQUEZ	Paola Romina	27-29857296-1	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
WILLIAMS	Rosario Ayelen	27-40871825-8	Dir. de Acción Social	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
WILLIAMS	Edmundo Argentino	20-22009999-8	Dir. de Serv. y O. Pública	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
WILLIAMS	Walter	20-21354619-9	Dpto. de Tránsito y Transporte	Del 01/07/2025 al 31/12/2025



**DORIS V. THOMAS**  
 SECRETARIO DE GOBIERNO  
 Municipalidad de Gaiman




**DARIO ERNESTO JAMES**  
 INTENDENTE  
 Municipalidad de Gaiman

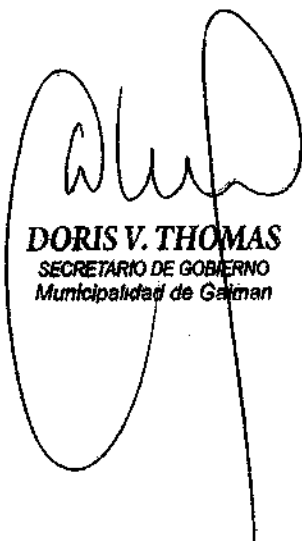


**ANEXO II**

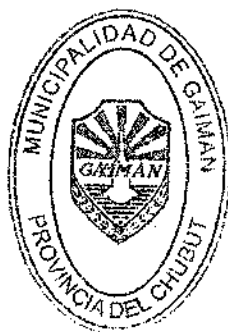
**Profesionales Servicio de Protección de Derechos**

**RESOLUCION N° 284/2025.-**

Apellido	Nombre	CUT	Profesión	Plazo contractual
DALLASTA	Giuliana Fiorella	27-34652984-4	Psicóloga	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
GRELA	Claudia Leonor	27-22252869-6	Abogada	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
LA TORRE AGÜERO	Candela María	27-37149030-8	Psicóloga	Del 01/07/2025 al 31/12/2025
SAAVEDRA REY	María de los Angeles	27-22336247-3	Abogado	Del 01/07/2025 al 31/12/2025



**DORIS V. THOMAS**  
 SECRETARIO DE GOBIERNO  
 Municipalidad de Gaiman




**DARIO ERNESTO JAMES**  
 INTENDENTE  
 Municipalidad de Gaiman



GAIMAN, (Chubut), 25 de junio de 2025.-

**VISTO:**

Las misiones y funciones encomendadas a la Dirección de Cultura y a la Dirección de Deportes y Recreación mediante Ordenanza 1295/08, los proyectos de talleres recepcionados para brindar en el presente ciclo lectivo y la Resolución 151/2025; y,

**CONSIDERANDO:**

Que la Ordenanza 1295/08 incluye entre las misiones y funciones de la Dirección de Cultura el fomento de la cultura como actividad generalizada y socialmente integradora a nivel local, regional, nacional e internacional y promover y realizar actividades de formación;

Que la Ordenanza 1295/08 incluye entre las misiones y funciones de la Dirección de Deportes y Recreación el fomento y desarrollo el nivel de la educación física, y deporte y recreación de la comunidad a partir de la puesta en marcha de un sistema deportivo permanente y dinámico;

Que como partes de las políticas públicas municipales se busca democratizar la cultura y promover el deporte en todas sus áreas, implementando políticas inclusivas para la comunidad y fomentando los espacios culturales y deportivos dentro del ejido;

Que se recepcionaron proyectos para el dictado de talleres culturales y deportivos;

Que mediante Resolución 151/2025 se determinaron el dictado de este tipo de educación no formal para el primer semestre del año;

Que, de acuerdo a las necesidades y en pos del cumplimiento de las políticas encomendadas, la Dirección de Cultura y la Dirección de Deportes y Recreación determinaron los talleres municipales a impartir durante el segundo semestre del año;

Que es necesario proceder a la contratación de proveedores municipales idóneos para impartir dichos talleres;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN**, en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.- ESTABLECER** como talleres culturales para los meses de julio a noviembre de 2025 los establecidos en el ANEXO I de la presente Resolución.-



**Artículo 2º.- ESTABLECER** como talleres deportivos para los meses de julio a noviembre de 2025 los establecidos en el ANEXO II de la presente Resolución.-

**Artículo 3º.- SUSCRIBIR** con los proveedores de la nómina en el ANEXO III de la presente, el correspondiente contrato de servicios a efectos de establecer condiciones particulares y derechos y obligaciones de las partes.-

**Artículo 4º.-** El gasto que demande la presente Resolución será imputado a las partidas determinadas en el ANEXO III.-

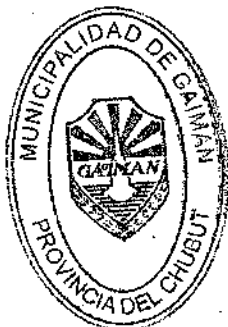
**Artículo 5º.-** La presente Resolución será refrendada por la Señora Secretario de Gobierno.-

**Artículo 6º.-** REGISTRESE, Comuníquese al Departamento de Personal, notifíquese a los interesados y, cumplido, ARCHIVASE.-

**RESOLUCION N° 285/2025.-**



**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



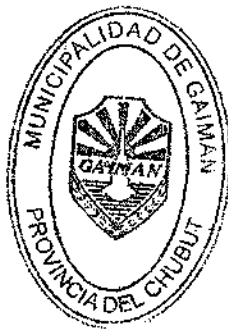
**ANEXO I**

**Talleres Culturales · Período julio a noviembre 2025**

- Taller de cerámica
- Taller de crochet
- Taller de fieltro
- Taller de folklore
- Taller de guitarra



**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



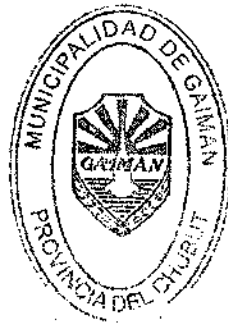
**ANEXO II**

**Talleres Deportivos · Período julio a noviembre 2025**

- Taller de ajedrez
- Taller de educación física infantil
- Taller de funcional
- Taller de gimnasia rítmica
- Taller de karate
- Taller de newcom
- Taller de patin artístico
- Taller de taekwondo
- Taller de voley



**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



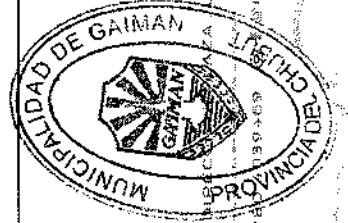
**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



**ANEXO III**

**Contratos de servicios**

Apellido	Nombre	CUIT	Taller	Dependencia	Partida presupuestaria
AGUILA	Priscila Antú	27-42844341-7	Newcom	Dir. de Deportes y Recreación	02 · 03 · 09 · 04 · 02
ALLER	María Luciana	27-30662407-0	Patin artístico	Dir. de Deportes y Recreación	02 · 03 · 09 · 04 · 02
ALVAREZ	Ana Elsi	27-17633298-6	Gimnasia rítmica	Dir. de Deportes y Recreación	02 · 03 · 09 · 04 · 02
CALFU	Mauricio Alejandro	20-34523438-2	Taekwondo	Dir. de Deportes y Recreación	02 · 03 · 09 · 04 · 02
CALFUNAO	Ayelén	27-35888727-4	Folklore	Dirección de Cultura	02 · 03 · 09 · 07 · 02
GARCIA	Caspar Hugo	20-38806679-8	Ajedrez	Dir. de Deportes y Recreación	02 · 03 · 09 · 04 · 02
JARME MERINO	Magali Noe	27-38806788-3	Educación física infantil y funcional	Dir. de Deportes y Recreación	02 · 03 · 09 · 04 · 02
MARTIN	María Alejandra	23-24133701-4	Crochet	Dirección de Cultura	02 · 03 · 09 · 07 · 02
OVIEDO	Armando Andrés	20-31959034-0	Guitarra	Dirección de Cultura	02 · 03 · 09 · 07 · 02
SALERNO	Cecilia Daniela	27-35406439-7	Fieltro	Dirección de Cultura	02 · 03 · 09 · 07 · 02
VAZQUEZ	Rubén Darío	20-31069465-8	Karate	Dir. de Deportes y Recreación	02 · 03 · 09 · 04 · 02
YUSIK	Rodolfo	20-22260432-0	Voley	Dir. de Deportes y Recreación	02 · 03 · 09 · 04 · 02
ZARINI	Sandra Elizabeth	27-22758395-4	Cerámica	Dirección de Cultura	02 · 03 · 09 · 07 · 02

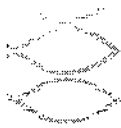


*[Signature]*  
**DORIS V. THOMAS**  
 SECRETARIO DE GOBIERNO  
 Municipalidad de Gaiman

**DARIO ERNESTO JAMES**  
 INGENIERO  
 Municipalidad de Gaiman

MUNICIPALIDAD DE GAIMAN - PROVINCIA DEL COMUEB. TIERRA DEL FUEGO  
 SECRETARÍA DE GOBIERNO  
 TEL: 280 495136 CEL: 280 499409  
 EMAIL: secreta@munici.gaiman.gov.ar





GAIMAN, (Chubut), 25 de junio de 2025.-

**VISTO:**

Los contratos de locación de servicios suscriptos entre esta Municipalidad y el personal temporario mensualizado; y

**CONSIDERANDO:**

Que existen servicios, obras y tareas de carácter temporario y eventual que son necesarios satisfacer de forma eficiente las diversas demandas y requerimientos de la sociedad;

Que los contratos mencionados en el visto fueron suscriptos oportunamente para atender estas necesidades, las cuales subsisten al día de la fecha;

Que el vencimiento del plazo de dicho contrato opera el día 30 de junio próximo;

Que, de acuerdo a las notificaciones recibidas de los responsables de las diferentes direcciones y dependencias se informa la necesidad de renovar la contratación para atender estos requerimientos;

Que, dada las características temporales de las tareas, es necesario la contratación de personal bajo la modalidad de temporario mensualizado;

Que estas designaciones se encuentran contempladas en el Presupuesto de Planta de Personal 2025, anexo II de la Ordenanza 2713/2024 sancionada por el Honorable Concejo Deliberante;

Que no existe impedimento legal ni formal para efectuar lo solicitado;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN**, en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.- DESIGNAR** al personal obrante en el ANEXO I que forma parte de la presente Resolución como personal temporario mensualizado de la Municipalidad de Gaiman en la órbita de las Direcciones y dependencias que se detallan, a partir del día 1º de julio de 2025 y hasta el 31 de diciembre de 2025 inclusive.-






**Artículo 2º.- SUSCRIBIR** con el personal obrante en el ANEXO I de la presente, el correspondiente contrato de locación de servicios de acuerdo al artículo 1º a efectos de establecer los derechos y obligaciones de las partes.-

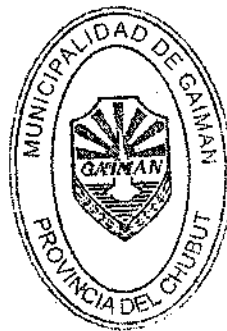
**Artículo 3º.-** El gasto que demande será imputado a las Partidas Presupuestarias que se detallan en el ANEXO I de la presente.-

**Artículo 4º.-** La presente Resolución será refrendada por la Señora Secretario de Gobierno.-

**Artículo 5º.-** REGISTRESE, Comuníquese al Departamento de Personal, notifíquese a los interesados y, cumplido, ARCHIVÉSE.-

**RESOLUCION N° 286/2025.-**

  
**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



  
**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman





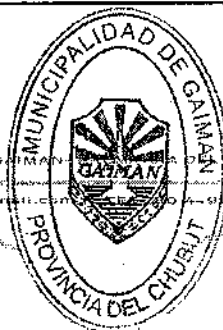
**ANEXO I**  
**RESOLUCIÓN 286/2025.-**

**Personal Temporario Mensualizado**

Legajo	Apellido y nombre	DNI	Dependencia	Categoría	Partida imputación presupuestaria
31.715	MARDONES, Fabián Perlan	17.093.655	Dirección de Servicios, Obra Pública, Agua y Cloacas	11PP	02.01.03.02 Gastos · Gastos en Personal · Servicios Públicos · Personal Transitorio.-
31.728	NAVARRO, Cristian Daniel	41.017.024	Dirección de Servicios, Obra Pública, Agua y Cloacas	09PP	02.01.03.02 Gastos · Gastos en Personal · Servicios Públicos · Personal Transitorio.-
31.740	SERRANO, Juan Manuel	25.363.693	Dpto. Tránsito y Transporte	10PP	02.01.03.02 Gastos · Gastos en Personal · Servicios Públicos · Personal Transitorio.-
31.746	SANCHEZ, Eduardo Orlando	36.652.336	Dirección de Hacienda	10PP	02.01.01.02 Gastos · Gastos en Personal · Administración Central y Rentas · Personal Transitorio.-
31.747	BARRIA, Enzo Antonio	31.334.121	Dirección de Servicios, Obra Pública, Agua y Cloacas	09PP	02.01.03.02 Gastos · Gastos en Personal · Servicios Públicos · Personal Transitorio.-
31.748	MELLAO, Mariano Daniel	41.861.824	Dirección de Servicios, Obra Pública, Agua y Cloacas	09PP	02.01.03.02 Gastos · Gastos en Personal · Servicios Públicos · Personal Transitorio.-
31.750	BREGANTE, Kevin Gabriel	42.699.784	Dirección de Cultura	09PP	02.01.05.02 Gastos · Gastos en Personal · Cultura y Educación · Personal Transitorio.-
31.751	CUETO, Nelson Roberto	23.514.971	Dirección de Producción e Industria	09PP	02.01.07.02 Gastos · Gastos en Personal · Desarrollo de la Economía · Personal Transitorio.-
31.753	MONTIEL, Gloria Mabel	28.560.167	Dirección de Deportes y Recreación	09PP	02.01.06.02 Gastos · Gastos en Personal · Deportes y Recreación · Personal Transitorio.-
31.755	PERDOMO, Julio Ernesto	27.841.034	Dirección de Servicios, Obra Pública, Agua y Cloacas	09PP	02.01.02.02 Gastos · Gastos en Personal · Trabajos Públicos · Personal Transitorio.-
31.756	PUNTER MIGUEL, Facundo Blas	35.383.655	Dirección de Turismo	09PP	02.01.07.02 Gastos · Gastos en Personal · Desarrollo de la Economía · Personal Transitorio.-
31.757	RODRIGUEZ BUMALEN, José Nicolás	35.082.387	Dirección de Servicios, Obra Pública, Agua y Cloacas	09PP	02.01.03.02 Gastos · Gastos en Personal · Servicios Públicos · Personal Transitorio.-
31.758	RODRIGUEZ HUILIPAN, Walter Dario	27.598.147	Dirección de Servicios, Obra Pública, Agua y Cloacas	09PP	02.01.03.02 Gastos · Gastos en Personal · Servicios Públicos · Personal Transitorio.-
31.759	SEPULVEDA, Pablo Alejandro	34.621.942	Dirección de Servicios, Obra Pública, Agua y Cloacas	09PP	02.01.03.02 Gastos · Gastos en Personal · Servicios Públicos · Personal Transitorio.-
31.760	VANUFFELEN, Cecilia Anahi	28.512.884	Dpto. Tránsito y Transporte	09PP	02.01.03.02 Gastos · Gastos en Personal · Servicios Públicos · Personal Transitorio.-
31.761	PASO, Samuel Isaías	25.604.141	Dirección de Servicios, Obra Pública, Agua y Cloacas	09PP	02.01.03.02 Gastos · Gastos en Personal · Servicios Públicos · Personal Transitorio.-

**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman

**JULIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN (Chubut), 26 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Caja Chica del Sector Mujer, Género y Diversidad, dependiente de la Dirección de Acción Social, creada mediante Resolución Nro. 024/2024; y

**CONSIDERANDO:**

Que, desde la Dirección de Acción Social, Sector Mujer, Género y Diversidad, ha sido presentada la rendición de gastos correspondientes a Caja Chica, por un monto total de PESOS DIEZ MIL (\$ 10.000,00);

Que, los comprobantes de gastos presentados cumplen las condiciones establecidas por la reglamentación vigente y lo dispuesto por el Tribunal de Cuenta de la Provincia del Chubut;

Que, no existe impedimento para proceder a efectuar la reposición de fondos hasta completar el monto asignado por Resolución Nro. 555/2024;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

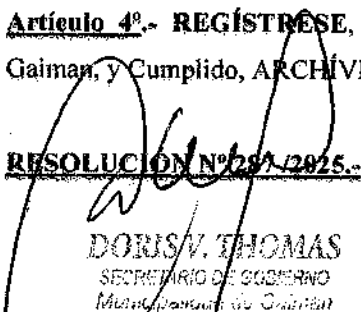
**RESUELVE**

**Artículo 1º.- REPONER** el fondo de Caja Chica para el Sector Mujer, Género y Diversidad, por la suma de PESOS DIEZ MIL (\$ 10.000,00) para completar el monto asignado por Resolución Nro. 555/2024.-

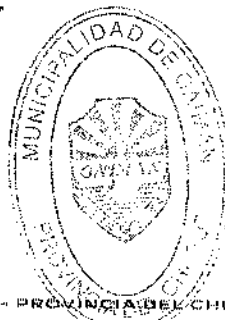
**Artículo 2º.-** El libramiento para la reposición indicada en el Artículo 1º de la presente se realizará desde la Cuenta Corriente 202136-1.-

**Artículo 3º.-** La presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Gobierno Municipal. -

**Artículo 4º.- REGÍSTRESE, Comuníquese, Publíquese** en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, ARCHÍVESE. -

**RESOLUCIÓN N° 281/2025.-**

**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



MUNICIPALIDAD DE GAIMAN - PROVINCIA DEL CHUBUT - DIRECCIÓN: PLAZA JULIO A. ROCA S/N

secretariagaiman@gmail.com TEL 260 4491334 CEL: 260 4099469 f @municipalidadgaiman

GAIMAN (Chubut), 30 de mayo de 2025.-

**VISTO:**

La Caja Chica de Discapacidad, creada mediante Resolución Nro. 286/16, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, desde la Dirección de Acción Social, Sector Discapacidad, ha sido presentada la rendición de gastos correspondientes a Caja Chica, por un monto total de PESOS DIEZ MIL (\$ 10.000,00);

Que, los comprobantes de gastos presentados cumplen las condiciones establecidas por la reglamentación vigente y lo dispuesto por el Tribunal de Cuenta de la Provincia del Chubut;

Que, no existe impedimento para proceder a efectuar la reposición de fondos hasta completar el monto asignado por Resolución Nro. 551/2024;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

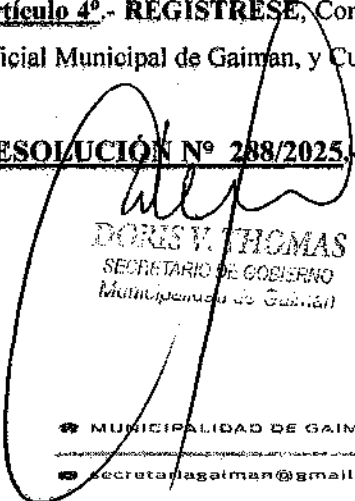
**RESUELVE**

**Artículo 1º.- REPONER** el fondo de Caja Chica para Discapacidad, por la suma de PESOS DIEZ MIL (\$10.000,00) para completar el monto asignado por Resolución Nro. 551/2024.-

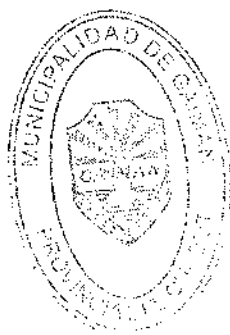
**Artículo 2º.-** El libramiento para la reposición indicada en el Artículo 1º de la presente se realizará desde la Cuenta Corriente 202136-1.-

**Artículo 3º.-** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno. --

**Artículo 4º.- REGÍSTRESE,** Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, ARCHÍVESE.-

**RESOLUCIÓN N° 288/2025.**

**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaimán



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN (Chubut) 26 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Caja Chica del Centro de Acción Familiar (CAF), creada mediante Resolución Nro. 023/13, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, desde el Centro de Acción Familiar, dependiente de la Dirección de Acción Social ha sido presentada la rendición de gastos correspondientes a Caja Chica, por un monto de PESOS ONCE MIL NOVECIENTOS (\$ 11.900,00);

Que, los comprobantes de gastos presentados cumplen las condiciones establecidas por la reglamentación vigente y lo dispuesto por el Tribunal de cuentas de la Provincia del Chubut;

Que, no existe impedimento para proceder a efectuar la reposición de fondos hasta completar el monto asignado por Resolución Nro. 550/2024;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE**

**Artículo 1º.** - **REPONER** el fondo de Caja Chica para el Centro de Acción Familiar (CAF), por la suma total de PESOS ONCE MIL NOVECIENTOS (\$ 11.900,00), para completar el monto asignado por Resolución Nro. 279/2023.-

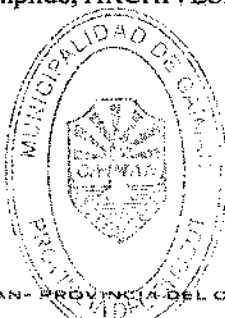
**Artículo 2º.** - El libramiento para la reposición indicada en el Artículo 1º de la presente se realizará desde la Cuenta Corriente oficial 202136-I Banco del Chubut.-

**Artículo 3º.** - La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 4º.** - **REGÍSTRESE**, Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, **ARCHÍVESE**.-

**RESOLUCIÓN N° 289/2025.-**

**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN (Chubut), 26 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Caja Chica de Tercera Edad, creada mediante Resolución Nro. 286/16, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, desde la Dirección de Acción Social, sector Tercera Edad, ha sido presentada la rendición de gastos correspondiente a Caja Chica, por un monto total de PESOS DOCE MIL (\$ 12.000,00);

Que, los comprobantes de gastos presentados cumplen las condiciones establecidas por la reglamentación vigente y lo dispuesto por el Tribunal de cuentas de la Provincia del Chubut;

Que, no existe impedimento para proceder a efectuar la reposición de fondos hasta completar el monto asignado por Resolución Nro. 554/2024;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE**

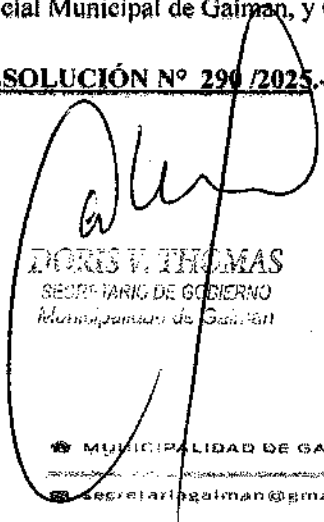
**Artículo 1º.- REPONER** el fondo de Caja Chica para Tercera Edad, por la suma total de PESOS DOCE MIL (\$ 12.000,00) para completar el monto asignado por Resolución Nro. 554/2024.-

**Artículo 2º.-** El libramiento para la reposición indicada en el Artículo 1º de la presente se realizará desde la Cuenta Corriente oficial 202136-1 Banco del Chubut.-

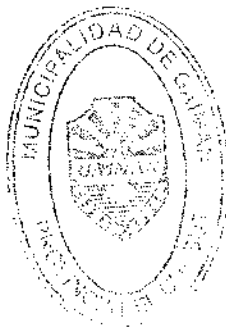
**Artículo 3º.-** La presenta Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 4º.- REGÍSTRESE,** Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, ARCHÍVESE.-

**RESOLUCIÓN N° 290 /2025.-**



**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN (Chubut) 26 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Caja Chica de C.D.I. Primeros Pasos, creada mediante Resolución Nro. 311/17, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, desde C.D.I. Primeros Pasos dependiente de la Dirección de Acción Social ha sido presentada la rendición de gastos correspondiente a Caja Chica, por un monto total de PESOS VEINTE MIL (\$ 20.000,00);

Que, los comprobantes de gastos presentados cumplen las condiciones establecidas por la reglamentación vigente y lo dispuesto por el Tribunal de cuentas de la Provincia del Chubut;

Que, no existe impedimento para proceder a efectuar la reposición de fondos hasta completar el monto asignado por Resolución Nro. 552/2024;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

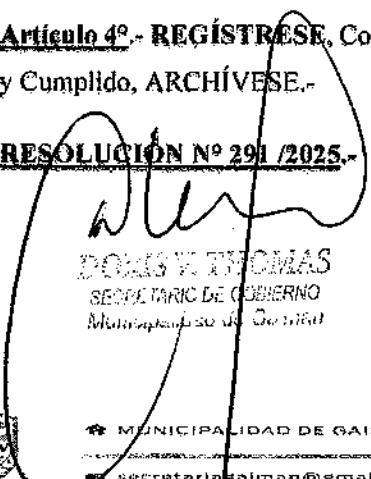
**RESUELVE**

**Artículo 1º.-** **REPONER** el fondo de Caja Chica para CDI Primeros Pasos, por la suma total de PESOS VEINTE MIL (\$ 20.000,00), para completar el monto asignado por Resolución Nro. 552/2024.-

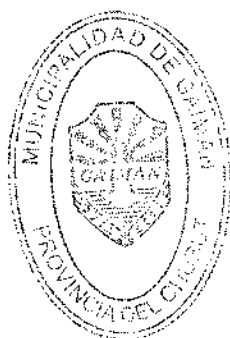
**Artículo 2º.-** El libramiento para la reposición indicada en el Artículo 1º de la presente se realizará desde la Cuenta Corriente oficial 202136-1 Banco del Chubut. -

**Artículo 3º.-** La presenta Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno. -

**Artículo 4º.-** **REGÍSTRESE**, Comuníquese, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, **ARCHÍVESE**.-

**RESOLUCIÓN Nº 291 /2025.-**

**DARÍO ERNESTO JAMES**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



**DARÍO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN (Chubut) 26 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Caja Chica del Servicio de Protección de Derechos, creada mediante Resolución Nro. 182/16, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, desde el Servicio de Protección de Derecho dependiente de la Dirección de Acción Social ha sido presentada la rendición de gastos correspondiente a Caja Chica, por un monto total de PESOS DIECISEIS MIL (\$ 16.000,00);

Que, los comprobantes de gastos presentados cumplen las condiciones establecidas por la reglamentación vigente y lo dispuesto por el Tribunal de cuentas de la Provincia del Chubut;

Que, no existe impedimento para proceder a efectuar la reposición de fondos hasta completar el monto asignado por Resolución Nro. 553/2024;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE**

**Artículo 1º.-** **REPONER** el fondo de Caja Chica para Servicio de Protección de Derechos, por la suma total de PESOS DIECISEIS MIL (\$ 16.000,00); para completar el monto asignado por Resolución Nro. 553/2024.-

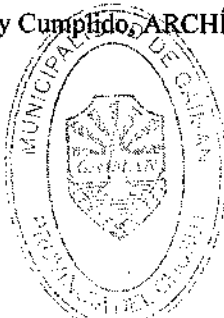
**Artículo 2º.-** El libramiento para la reposición indicada en el Artículo 1º de la presente se realizará desde la Cuenta Corriente oficial 202136-1 Banco del Chubut.-

**Artículo 3º.-** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 4º.-** **REGÍSTRESE**, Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, **ARCHÍVESE**.-

**RESOLUCIÓN N° 292 /2025.-**

**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
Intendente, Gaiman, Chubut, Argentina



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN (Chubut) 26 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Caja Chica de la Dirección de Acción Social, creada mediante Resolución Nro. 332/12,  
y;

**CONSIDERANDO:**

Que, desde la Dirección de Acción Social ha sido presentada la rendición de gastos correspondientes a Caja Chica, por un monto total de PESOS TREINTA Y SEIS MIL CUARENTA Y DOS CON TREINTA Y SIETE CENTAVOS (\$ 36.042,37);

Que, los comprobantes de gastos presentados cumplen las condiciones establecidas por la reglamentación vigente y lo dispuesto por el Tribunal de cuentas de la Provincia del Chubut;

Que, no existe impedimento para proceder a efectuar la reposición de fondos hasta completar el monto asignado por Reposición Nro. 556/2024;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE**

**Artículo 1º.-** **REPONER** el fondo de Caja Chica para la Dirección de Acción Social, por la suma total de PESOS TREINTA Y SEIS MIL CUARENTA Y DOS CON TREINTA Y SIETE CENTAVOS (\$ 36.042,37) hasta completar el monto asignado por Reposición Nro. 556/2024.-

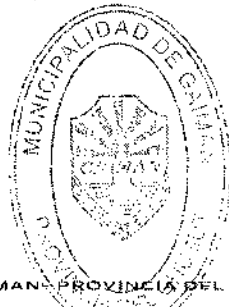
**Artículo 2º.-** El libramiento para la reposición indicada en el Artículo 1º de la presente se realizará desde la Cuenta Corriente oficial 202136-1 Banco del Chubut.-

**Artículo 3º.-** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 4º.-** **REGÍSTRESE**, Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, **ARCHÍVESE**.-

**RESOLUCIÓN N° 293 /2025.-**

**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



MUNICIPALIDAD DE GAIMAN - PROVINCIA DEL CHUBUT - DIRECCIÓN: PLAZA JULIO A. ROCA S/N

secretariagaiman@gmail.com TEL 280 4491336 CEL: 280 4059469 @municipalidadgaiman

GAIMAN (Chubut) 26 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Caja Chica del Departamento de Tránsito, creada mediante Resolución Nro. 018/17, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, desde el Departamento de Tránsito ha sido presentada la rendición de gastos correspondiente a Caja Chica, por un monto total de PESOS TRECE MIL (\$ 13.000,00);

Que, los comprobantes de gastos presentados cumplen las condiciones establecidas por la reglamentación vigente y lo dispuesto por el Tribunal de cuentas de la Provincia del Chubut;

Que, no existe impedimento para proceder a efectuar la reposición de fondos hasta completar el monto asignado por Resolución Nro. 500/2024;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

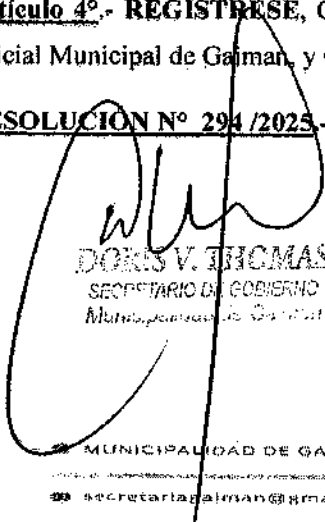
**RESUELVE**

**Artículo 1º.- REPONER** el fondo de Caja Chica para el Departamento de Tránsito, por la suma total de PESOS TRECE MIL (\$ 13.000,00) para completar el monto asignado por Resolución Nro. 500/2024.-

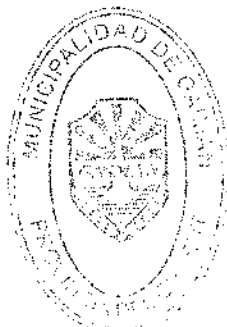
**Artículo 2º.-** El libramiento para la reposición indicada en el Artículo 1º de la presente se realizará desde la Cuenta Corriente oficial 202136-1 Banco del Chubut.-

**Artículo 3º.-** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 4º.- REGÍSTRESE**, Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, ARCHÍVESE.-

**RESOLUCIÓN N° 294 /2025.-**

**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIA DEL GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



MUNICIPALIDAD DE GAIMAN- PROVINCIA DEL CHUBUT - DIRECCIÓN: PLAZA JULIO A. ROCA S/N

secretariadegaiman@gmail.com TEL 280 4491986 CEL: 280 4039469 @municipalidadgaiman

GAIMAN (Chubut) 26 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Caja Chica de Espacios Verdes y Red Cloacal, creada mediante Resolución Nro. 587/19, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, desde la Dirección Obras Servicios Públicos, sector Espacio Verdes y Red Cloacal, ha presentado la rendición de gastos de caja chica por un monto de PESOS OCHO MIL (\$ 8.000,00);

Que, los comprobantes de gastos presentados cumplen las condiciones establecidas por la reglamentación vigente y lo dispuesto por el Tribunal de Cuentas de la Provincia del Chubut;

Que, no existe impedimento para proceder a efectuar la reposición de fondos hasta completar el monto asignado por Resolución Nro. 587/19;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

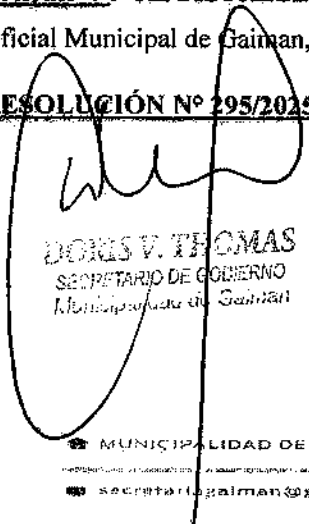
**RESUELVE**

**Artículo 1º.- REPONER** el fondo de Caja Chica para Espacios Verdes y Red Cloacal, por la suma total de PESOS OCHO MIL (\$ 8.000,00) para completar el monto asignado por Resolución Nro. 587/19.-

**Artículo 2º.-** El libramiento para la reposición indicada en el Artículo 1º de la presente se realizara desde la Cuenta Corriente oficial 202136-1 Banco del Chubut.-

**Artículo 3º.-** La presente Resolución será refrendada por la Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 4º.- REGÍSTRESE**, Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, ARCHÍVESE.-

**RESOLUCIÓN N° 295/2025.-**

**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman





GAIMAN (Chubut), 26 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Caja Chica de la Dirección de Cultura, creada mediante Resolución N° 332/12, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, desde La Dirección de Cultura ha sido presentada la rendición de gastos correspondiente a Caja Chica, por un monto total de PESOS VEINTE MIL, (\$ 20.000,00);

Que, los comprobantes de gastos presentados cumplen las condiciones establecidas por la reglamentación vigente y lo dispuesto por el Tribunal de cuentas de la Provincia del Chubut;

Que, no existe impedimento para proceder a efectuar la reposición de fondos hasta completar el monto asignado por Resolución N° 285/2023;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE**

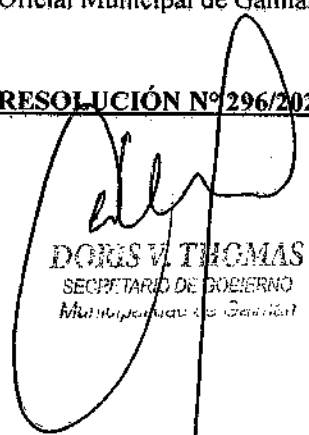
**Artículo 1°.-** **REPONER** el fondo de Caja Chica para la Dirección de Cultura, por la suma total de PESOS VEINTE MIL (\$ 20.000,00), para completar el monto asignado por Resolución 285/2023.-

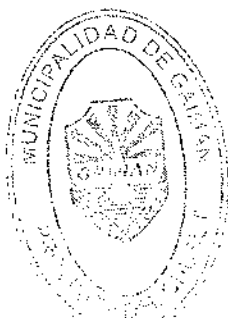
**Artículo 2°.-** El libramiento para la reposición indicada en el Artículo 1° de la presente se realizará desde la Cuenta Corriente oficial 202136-1 Banco del Chubut.-

**Artículo 3°.-** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 4°.-** **REGÍSTRESE**, Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, **ARCHÍVESE**.-

**RESOLUCIÓN N° 296/2025.-**

  
**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



  
**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN (Chubut) 26 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Caja Chica del Honorable Concejo Deliberante, creada mediante Resolución Nro. 368/12, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, desde el Honorable Concejo Deliberante ha sido presentada la rendición de gastos correspondientes a Caja Chica, por un monto de PESOS TREINTA MIL (\$ 30.000,00);

Que, los comprobantes de gastos presentados cumplen las condiciones establecidas por la reglamentación vigente y lo dispuesto por el Tribunal de Cuentas de la Provincia del Chubut;

Que, no existe impedimento para proceder a efectuar la reposición de fondos hasta completar el monto asignado por Resolución Nro. 468/2023;

**POR ELLO:**

**El INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

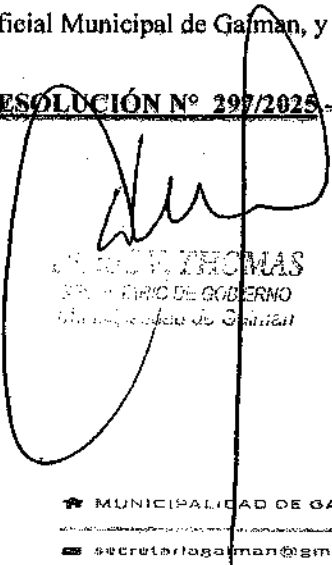
**RESUELVE**

**Artículo 1º.- REPONER** el fondo de Caja Chica para el Honorable Concejo Deliberante, por la suma total de PESOS TREINTA MIL (\$ 30.000,00) para completar el fondo asignado mediante Resolución N° 468/2023.-

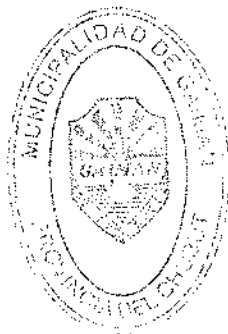
**Artículo 2º.-** El libramiento para la reposición indicada en el Artículo 1º de la presente se realizará desde la Cuenta Corriente 202136/1 - Banco del Chubut.-

**Artículo 3º.- REGÍSTRESE,** Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, ARCHÍVESE.-

**RESOLUCIÓN N° 297/2025.-**



**DARÍO ERNESTO JAMES**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



**DARÍO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



MUNICIPALIDAD DE GAIMAN - PROVINCIA DEL CHUBUT - DIRECCIÓN: PLAZA JULIO A. ROCA S/N

secretaria@gaiman@gmail.com TEL 280 4491336 CEL: 280 4039409 @municipalidadgaiman

GAIMAN (Chubut) 26 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Caja Chica del Tribunal de Faltas, creada mediante Resolución Nro. 641/18, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, desde el Tribunal de Faltas ha sido presentada la rendición de gastos correspondiente a Caja Chica, por un monto total de PESOS SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA (\$ 6.830,00);

Que, los comprobantes de gastos presentados cumplen las condiciones establecidas por la reglamentación vigente y lo dispuesto por el Tribunal de cuentas de la Provincia del Chubut;

Que, no existe impedimento para proceder a efectuar la reposición de fondos hasta completar el monto asignado por Resolución Nro. 288/2023;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE**

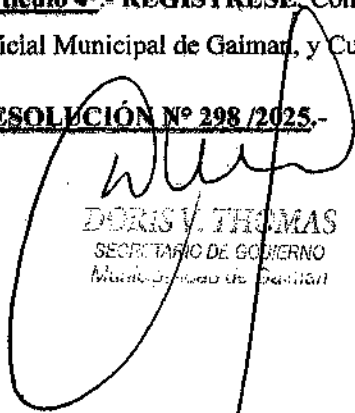
**Artículo 1º.- REPONER** el fondo de Caja Chica del Tribunal de Faltas, por la suma total de PESOS SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA (\$ 6.830,00), para completar el monto asignado por Resolución Nro. 288/2023.-

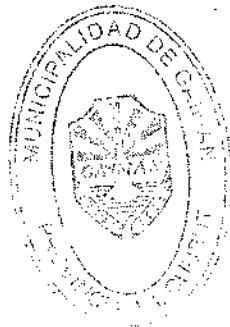
**Artículo 2º.-** El libramiento para la reposición indicada en el Artículo 1º de la presente se realizará desde la Cuenta Corriente oficial 202136/1 - Banco del Chubut.-

**Artículo 3º.-** La presenta Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 4º.- REGÍSTRESE,** Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, ARCHÍVESE.-

**RESOLUCIÓN N° 298 /2025.-**

  
**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



  
**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN (Chubut) 26 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Caja Chica de la Dirección de Deportes, creada mediante Resolución Nro. 332/12, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, desde la Dirección de Deportes ha sido presentada la rendición de gastos correspondiente a Caja Chica, por un monto total de PESOS NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS (\$ 9.999,99);

Que, los comprobantes de gastos presentados cumplen las condiciones establecidas por la reglamentación vigente y lo dispuesto por el Tribunal de cuentas de la Provincia del Chubut;

Que, no existe impedimento para proceder a efectuar la reposición de fondos hasta completar el monto asignado por Resolución Nro. 682/18;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE**

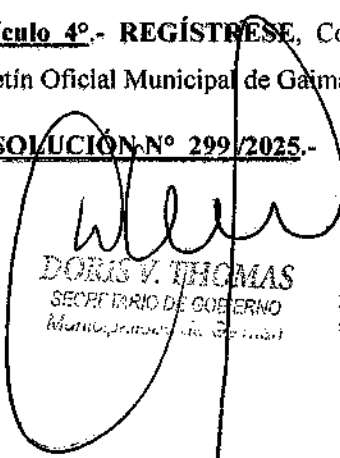
**Artículo 1º.- REPONER** el fondo de Caja Chica de la Dirección de Deportes, por la suma total PESOS NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS (\$ 9.999,99), para completar el monto asignado por Resolución Nro. 682/18.-

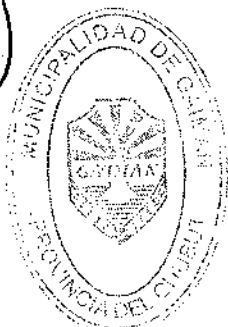
**Artículo 2º.-** El libramiento para la reposición indicada en el Artículo 1º de la presente se realizará desde la Cuenta Corriente oficial 202136/1 - Banco del Chubut.-

**Artículo 3º.-** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 4º.- REGÍSTRESE,** Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, ARCHÍVESE.-

**RESOLUCIÓN N° 299/2025.-**

  
**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



  
**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN (Chubut) 26 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Caja Chica de la Dirección de Turismo, creada mediante Resolución Nro. 332/12, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, desde la Dirección de Turismo ha sido presentada la rendición de gastos correspondiente a Caja Chica, por un monto total de PESOS DIECINUEVE MIL TREINTA Y SEIS CON CATORCE CENTAVOS (\$ 19.036,14);

Que, los comprobantes de gastos presentados cumplen las condiciones establecidas por la reglamentación vigente y lo dispuesto por el Tribunal de cuentas de la Provincia del Chubut;

Que, no existe impedimento para proceder a efectuar la reposición de fondos hasta completar el monto asignado por Resolución Nro. 283/2023;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE**

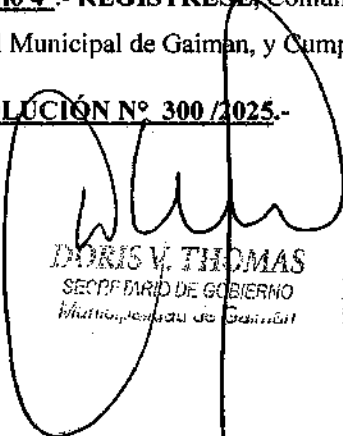
**Artículo 1º.- REPONER** el fondo de Caja Chica para la Dirección de Turismo, por la suma total de PESOS DIECINUEVE MIL TREINTA Y SEIS CON CATORCE CENTAVOS (\$ 19.036,14) para completar el monto asignado por Resolución Nro. 283/2023.-

**Artículo 2º.-** El libramiento para la reposición indicada en el Artículo 1º de la presente se realizará desde la Cuenta Corriente oficial 202136/1 - Banco del Chubut.-

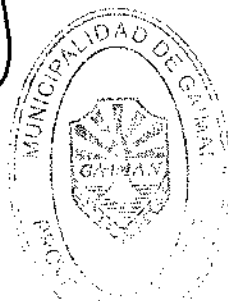
**Artículo 3º.-** La presenta Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 4º.- REGÍSTRESE,** Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, ARCHÍVESE.-

**RESOLUCIÓN N° 300 /2025.-**



**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN (Chubut) 26 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Caja Chica de la Dirección de Producción e Industria, creada mediante Resolución Nro. 332/12, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, desde la Dirección de Producción e Industria ha sido presentada la rendición de gastos correspondientes a Caja Chica, por un monto total de PESOS DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS DIECIOCHO CON SETENTA Y CINCO CENTAVOS (\$ 18.318,75);

Que, los comprobantes de gastos presentados cumplen las condiciones establecidas por la reglamentación vigente y lo dispuesto por el Tribunal de cuentas de la Provincia del Chubut;

Que, no existe impedimento para proceder a efectuar la reposición de fondos hasta completar el monto asignado por Resolución Nro. 281/2023;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE DE LA CIUDAD DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal:

**RESUELVE**

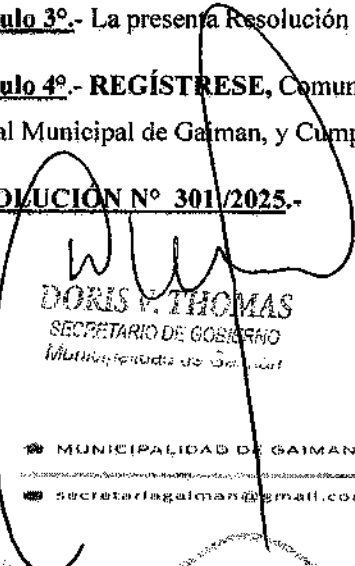
**Artículo 1º.-** **REPONER** el fondo de Caja Chica para la Dirección de Producción e Industria, por la suma total de PESOS DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS DIECIOCHO CON SETENTA Y CINCO CENTAVOS (\$ 18.318,75), para completar el monto asignado por Resolución Nro. 281/2023.-

**Artículo 2º.-** El libramiento para la reposición indicada en el Artículo 1º de la presente se realizará desde la Cuenta Corriente oficial 202136/1 - Banco del Chubut. -

**Artículo 3º.-** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno. -

**Artículo 4º.-** **REGÍSTRESE**, Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, **ARCHÍVESE**.-

**RESOLUCIÓN N° 301/2025.-**

  
**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



  
**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman





**Municipalidad de Gaiman**  
Plaza Julio A Roca  
Tel.: 54 280 4491336  
haciendagaiman@gmail.com

Fecha de Impresión: 25/08/2025

**GAIMAN**

## Modificación Presupuestaria

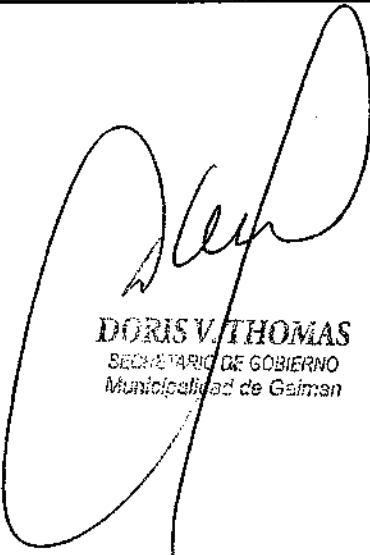
<b>Año:</b> 2025	<b>Orden:</b> 20	<b>Fecha:</b> 30/06/2025	<b>Estado:</b> Aprobada
<b>Detalle:</b> Incremento Presup ORD 2759-2025			
<b>Dispositivo:</b> Resolución	<b>Fecha:</b> 24/06/2025	<b>Numero:</b> 2759	
<b>Expediente:</b> 002759/2025	<b>Tipo:</b> Modificación		
<b>Observación:</b> Ord 2759-2025 Incremento presup modificacion art 6 Ord 2713-2024			

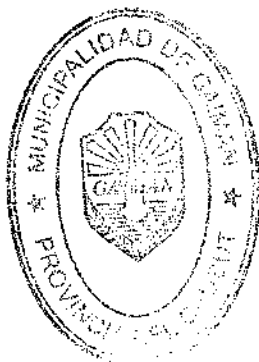
### Modificaciones Gasto

Partida	Nombre	Definitivo	Amplia	Desafecta	Final
2.5.1.6.1	Fondos Especiales/Específicos - Salud y Acción Social	38.167.000,00	47.000.000,00	0,00	85.167.000,00
2.5.1.6.5	Fondos Especiales/Específicos - Secretaria de Trabajo	2.753.000,00	3.302.090,00	0,00	6.055.090,00
<b>Totales:</b>		<b>40.920.000,00</b>	<b>50.302.090,00</b>	<b>0,00</b>	<b>91.222.090,00</b>

### Modificaciones Ingreso

Partida	Nombre	Asignado	Amplia	Desafecta	Final
1.1.2.2.5	Transferencias Corrientes - Ministerio de Desarrollo Hno		47.000.000,00	0,00	91.385.000,00
1.1.2.2.17	Transferencias Corrientes - Secretaria de Trabajo		3.302.090,00	0,00	3.402.090,00
<b>Totales:</b>		<b>0,00</b>	<b>50.302.090,00</b>	<b>0,00</b>	<b>94.787.090,00</b>

  
**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



  
**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman

Resolución: N° 302/25

Gaiman, Chubut, 27 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Resolución N° 108/2025 y la Ordenanza N° 2712/2024, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Resolución N° 108/2025 de fecha 21 de marzo de 2025 se estableció el nuevo valor módulo en Pesos setecientos ochenta y tres (\$ 783,00);

Que el Artículo 3° de la Ordenanza N° 2712/2024 establece que el Valor Modulo podrá modificarse trimestralmente por el Departamento Ejecutivo Municipal de acuerdo al porcentaje de incremento de la inflación, según el índice de precios al consumidor (IPC) elaborado por el Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INDEC);

Que, el índice de inflación impacta directamente sobre la capacidad operativa y de servicios de la Municipalidad;

Que, es necesario mantener el equilibrio Económico y Financiero del Municipio;

Que en razón de lo expuesto se estima la recomposición del Valor Modulo en un siete con veintisiete por ciento (7,27 %), resultando el nuevo Valor Modulo en Pesos ochocientos cuarenta (\$ 840,00);

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica:

**RESUELVE**

**Artículo 1°.- FIJAR** el nuevo valor Modulo en Pesos ochocientos cuarenta (\$ 840,00), a partir de la cuota 7 del año 2025 en Impuesto Inmobiliario y tasas retributivas de servicios y a partir del 1° de julio de 2025 para los demás Impuestos, tasas y contribuciones, de acuerdo a lo establecido en el artículo 3° de la Ordenanza 2712/2024. -

**Artículo 2°.-** La presente Resolución será refrendada por la Secretario de Gobierno. -

**Artículo 3°.- REGISTRESE,** Comuníquese al Departamento Contable y Cumplido ARCHÍVESE. -

**RESOLUCIÓN N° 308/2025.-**

**DORIS V. THOMAS**

SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman

**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman

MUNICIPALIDAD DE GAIMAN, PROVINCIA DE CHUBUT - DIRECCION: PLAZA JULIO A. ROCA S/N  
secretariagaiman@gmail.com TEL: 0967 51336 CEL: 260 4039469 @ f @municipalidadgaiman



Gaiman, Chubut. 27 de junio de 2025.-

**VISTO:**

Los fondos existentes en la Cuenta Corriente Oficial N° 202136-1, Banco del Chubut, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, en la mencionada Cuenta Oficial se encuentran disponibles fondos por la suma de PESOS VEINTE MILLONES (\$ 20.000.000,00) pertenecientes a esta Municipalidad;

Que, a fin de preservar el valor de dichos montos resulta conveniente instruir a la constitución de un plazo fijo con el fin de resguardar los mismos, por un plazo de treinta y dos (32) días;

Que, la Carta Orgánica Municipal permite la inversión de fondos en Depósito a Plazo Fijo, lo que habilita el dictado de la Presente;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal en su artículo N° 164:

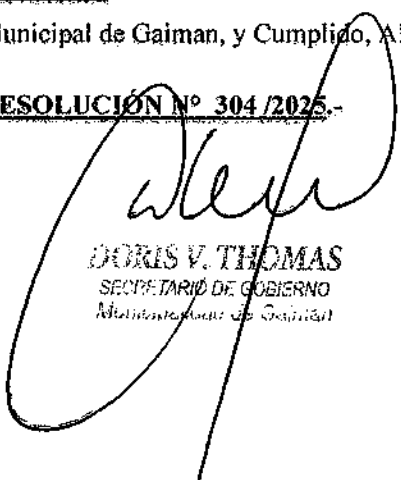
**RESUELVE**

**Artículo 1°.- INSTRUIR** a la Dirección de Hacienda a constituir un Plazo Fijo a treinta y dos (32) días por la suma de PESOS VEINTE MILLONES (\$ 20.000.000,00) de la Cuenta Corriente Oficial 202136-1.-

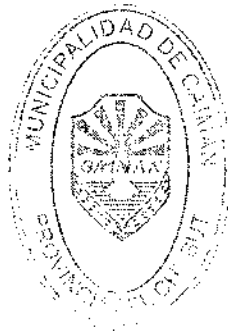
**Artículo 2°.-** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno. -

**Artículo 3°.- REGÍSTRESE,** Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, ARCHÍVESE.-

**RESOLUCIÓN N° 304 /2025.-**



**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



Gaiman, Chubut, 27 de junio de 2025.-

**VISTO**

La solicitud de Fortalecimiento de Vinculo efectuada por el Servicio de Protección de Derecho, y;

**CONSIDERANDO**

Que mediante Nota de fecha 27 de junio del Servicio de Protección de Derechos, solicitan Fortalecimiento de Vinculo a favor de la Sra. Jessica Yanina MESA (D.N.I. 31.334.148);

Que la mencionada solicitud por un importe de Pesos doscientos cincuenta mil (\$ 250.000,00) para cubrir gastos diarios, debido a la intervención quirúrgica de su pequeña hija ALMADA Luz Isabella Milagros;

Que se ha evaluado desde el Servicio de Protección de Derechos según lo establecido por la Ley Provincial III N° 21 en su arts. N° 8 y 12, del Convenio Marco, a través de fondos Especiales para la Protección Integral de la Niñez, Adolescencia y Familia.

**POR ELLO**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN**, en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal en su artículo N° 164°:

**RESUELVE**

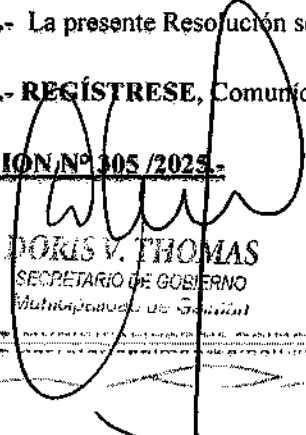
**Artículo 1°.- OTORGAR** al Sra. Jessica Yanina MESA (D.N.I. 31.334.148), Fortalecimiento de Vinculo por la suma de Pesos doscientos cincuenta mil (\$ 250.000,00) cubrir gastos diarios, debido a la intervención quirúrgica de su pequeña hija. -

**Artículo 2°.-** El monto asignado en el artículo primero será otorgado mediante cheque de la Cuenta Corriente 202136-3.-

**Artículo 3°.-** El gasto será imputado a la partida presupuestaria **02.05.01.06.01** "Transferencias al Sector Privado para Financiar Gastos Corrientes-Fondos Especiales Especifico- Salud y Acción social".-

**Artículo 4°.-** La presente Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 5°.- REGÍSTRESE**, Comuníquese a la Dirección de Hacienda y Cumplido, ARCHÍVESE.-

**RESOLUCION N° 305 /2025.-**

**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



**DARÍO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman

GAIMAN (Chubut), 27 de junio de 2025.-

**VISTO:**

La Nota cursada por el Sr. José Agustín OLIVERO RODRIGUEZ y la Ordenanza 317/92, y;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Nota de fecha 24 de junio de 2025, José Agustín OLIVERO RODRIGUEZ- DNI 96.301.234 solicita la habilitación del local comercial, sito en calle E.TELLO N°570 - de este Ejido Municipal;

Que la Ordenanza 317/92, en su artículo 12°, establece los requisitos para el trámite de Habilidadación Comercial;

Que corresponde dar cumplimiento a la Ordenanza mencionada en el párrafo anterior e iniciar un expediente de habilitación para el rubro "ELABORACION DE COMIDAS PREPARADAS PARA REVENTA", Denominación: "PANCHOJUNIOR", propiedad de José Agustín OLIVERO RODRIGUEZ- DNI 96.301.234;

Que se ha cumplimentado el artículo 12° de la Ordenanza 317/92 y lo dispuesto en la **Resolución N° 308/11**, donde se deduce que de acuerdo a lo informado por **LA ASOCIACION BOMBEROS VOLUNTARIOS DE GAIMAN**, el local cuenta con las medidas básicas contra incendio y evacuación;

Que, analizado el expediente en cuestión, no se observan impedimentos para el otorgamiento de una nueva Habilidadación Comercial del Local;

**POR ELLO:**

El Intendente Municipal de Gaiman, en Ejercicio de las atribuciones que le confiere la Carta Orgánica Municipal en su artículo N° 164.

**RESUELVE**

**Artículo 1°:** APROBAR la Habilidadación Comercial N° 1819, correspondiente a la RAZON SOCIAL: José Agustín OLIVERO RODRIGUEZ DENOMINACIÓN: "PANCHOJUNIOR", para el rubro "ELABORACION DE COMIDAS PREPARADAS PARA REVENTA" con DOMICILIO COMERCIAL: E. TELLO N°570.

**Artículo 2°:** La presente Resolución será refrendada por la Secretaria de Gobierno.-

**Artículo 3°:** REGÍSTRESE, Comuníquese y Cumplido ARCHIVESE.-

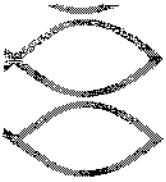
**RESOLUCION N°: 306/2025.-**



DORIS V. THOMAS  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



DARIO ERNESTO JANEL  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman



GAIMAN (Chubut), 30 de junio de 2025.-

**VISTO:**

Los fondos existentes en la Cuenta Corriente N° 202136-6, Banco del Chubut, y;

**CONSIDERANDO:**

Que el día 30 de junio desde el Departamento Ejecutivo Municipal se debe proceder a abonar los haberes del Personal Municipal, correspondiente al mes de junio del corriente año;

Que se cuenta con fondos en las Cuentas Corriente oficial N°202136-6, Banco del Chubut;

Que, en virtud del Convenio de haberes suscripto entre el Banco del Chubut y éste Municipio, la Cuenta Corriente asociada al mismo es la 202136-1;

Que es necesario realizar las correspondientes transferencias entre Cuentas;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal en su artículo N° 164:

**RESUELVE**

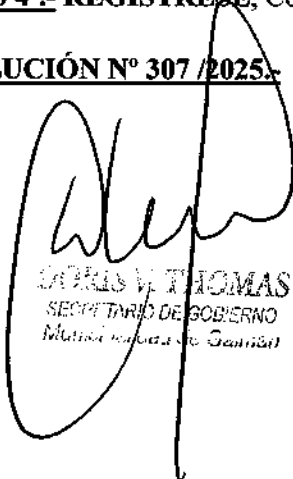
**Artículo 1°.- TRANSFERIR** desde la Cuenta Corriente Oficial Banco Chubut 202136-6 a la Cuenta Corriente Oficial 202136-6 por la suma de PESOS DIEZ MILLONES (\$ 10.000.000,00).-

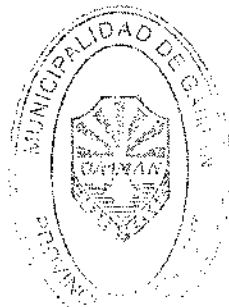
**Artículo 2°.-** Los fondos serán restituidos a su cuenta de origen el día 1° de julio de 2025.-

**Artículo 3°.-** La presente Resolución será refrendada por la señora Secretario de Gobierno. -

**Artículo 4°.- REGÍSTRESE, Comuníquese y Cumplido ARCHÍVESE.-**

**RESOLUCIÓN N° 307 /2025.-**

  
**CARLOS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



  
**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman





Gaiman, Chubut. 30 de junio de 2025.-

**VISTO:**

Los fondos existentes en la Cuenta Corriente Oficial N° 202136-1, Banco del Chubut, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, en la mencionada Cuenta Oficial se encuentran disponibles fondos por la suma de PESOS TREINTA MILLONES (\$ 30.000.000,00) pertenecientes a esta Municipalidad;

Que, a fin de preservar el valor de dichos montos resulta conveniente instruir a la constitución de un plazo fijo con el fin de resguardar los mismos, por un plazo de treinta (30) días;

Que, la Carta Orgánica Municipal permite la inversión de fondos en Depósito a Plazo Fijo, lo que habilita el dictado de la Presente;

**POR ELLO:**

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GAIMAN** en ejercicio de las facultades que le otorga la Carta Orgánica Municipal en su artículo N° 164:

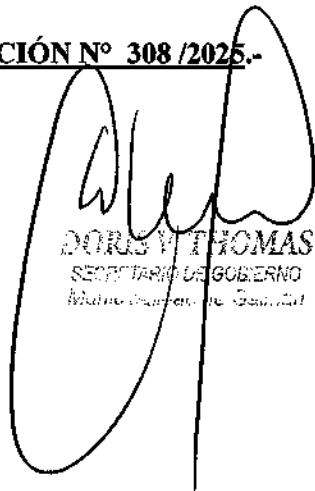
**RESUELVE**

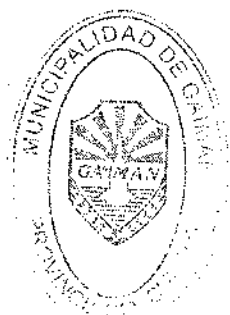
**Artículo 1°.- INSTRUIR** a la Dirección de Hacienda a constituir un Plazo Fijo a treinta (30) días por la suma de PESOS TREINTA MILLONES (\$ 30.000.000,00) de la Cuenta Corriente Oficial 202136-1. -

**Artículo 2°.-** La presenta Resolución será refrendada por la Sra. Secretaria de Gobierno. -

**Artículo 3°.- REGÍSTRESE**, Comuníquese al Departamento Contable, Publíquese en el Boletín Oficial Municipal de Gaiman, y Cumplido, ARCHÍVESE.-

**RESOLUCIÓN N° 308 /2025.-**

  
**DORIS Y THOMAS**  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



  
**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman





Municipalidad de Gaiman  
Plaza Julio A Roca  
Tel.: 54 280 4491336  
haciendagaiman@gmail.com

Fecha de Impresión: 25/08/2025

**GAIMAN**  
MUNICIPALIDAD DE GAIMAN

## Modificación Presupuestaria

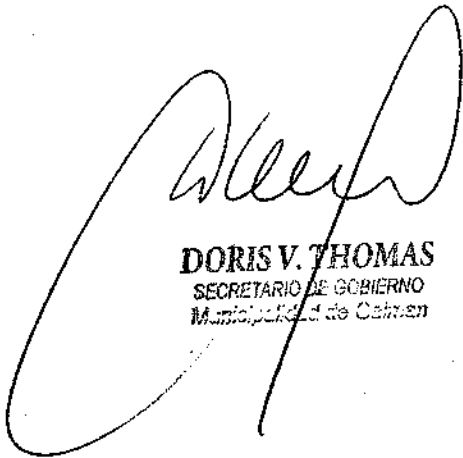
<b>Año:</b> 2025	<b>Orden:</b> 21	<b>Fecha:</b> 30/06/2025	<b>Estado:</b> Aprobada
<b>Detalle:</b> Modif entre partidas			
<b>Dispositivo:</b> Resolución	<b>Fecha:</b> 30/06/2025	<b>Numero:</b> 309	
<b>Expediente:</b> 000309/2025	<b>Tipo:</b> Modificación		
<b>Observación:</b> Modificación que no genera incremento presupuestario Resol 309-2025			

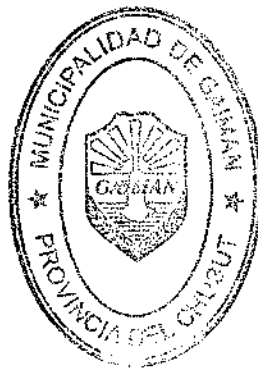
### Modificaciones Gasto

Partida	Nombre	Definitivo	Amplia	Desafecta	Final
2.1.2.1.2	Personal Permanente Trabajos Públicos - Suplementos Varios	149.503.000,00	0,00	1.000.000,00	148.503.000,00
2.1.2.1.3	Personal Permanente Trabajos Públicos - Retribuciones Extraordinarias	2.673.000,00	1.000.000,00	0,00	3.673.000,00
2.1.2.2.2	Personal Transitorio Trabajos Públicos - Suplementos Varios	22.484.000,00	0,00	150.000,00	22.334.000,00
2.1.2.2.4	Personal Transitorio Trabajos Públicos - Asignaciones Familiares	1.000.000,00	150.000,00	0,00	1.150.000,00
2.1.6.2.2	Personal Transitorio Deportes y Recreación - Suplementos Varios	10.939.000,00	0,00	180.000,00	10.759.000,00
2.1.6.2.4	Personal Transitorio Deportes y Recreación - Asignaciones Familiares	981.000,00	180.000,00	0,00	1.161.000,00
<b>Totales:</b>		<b>187.580.000,00</b>	<b>1.330.000,00</b>	<b>1.330.000,00</b>	<b>187.580.000,00</b>

### Modificaciones Ingreso

Partida	Nombre	Asignado	Amplia	Desafecta	Final
No hay resultados					
<b>Totales:</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

  
**DORIS V. THOMAS**  
SECRETARIO DE GOBIERNO  
Municipalidad de Gaiman



  
**DARIO ERNESTO JAMES**  
INTENDENTE  
Municipalidad de Gaiman

GAIMAN (Chubut), 30 de junio de 2025.-

**NOTA ACLARATORIA**



**FE DE ERRATAS:** Se deja constancia por medio de la presente nota aclaratoria, que por un error administrativo involuntario, se omitió el dictado de la Resolución Municipal que le correspondería el Nro. 262/2025.

No afectando esto la correlatividad y vigencia de las Resoluciones correspondientes al mes de JUNIO-2025

---

